



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza  
[www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it)

tel. 0975.668511

Moliterno, 30 giugno 2021

Alla  
CORTE DEI CONTI  
Sezione Regionale Di Controllo  
Per la Basilicata  
Viale del Basento,78  
85100 POTENZA

Oggetto: deliberazione nr.35/2021/PRSP relativa a "Pronuncia ai sensi dell'art.1, commi 166 e seguenti, della legge n.266/2005 e dell'art. 1487 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 (TUEL) relativamente ai rendiconti 2018 e precedenti nei confronti del Comune di Moliterno. Comunicazioni provvedimenti adottati dall'Ente per rimuovere le irregolarità rilevate.

Gli scriventi, segretario comunale, responsabile del servizio finanziario e revisore unico dei Conti predispongono la sotto riportata relazione da sottoporre all'esame del Consiglio Comunale e contenente le misure adottate e da adottarsi al fine di rimuovere le irregolarità evidenziate dalla Magistratura contabile al conto consuntivo 2018.

## **PREMETTONO CHE:**

la Sezione Regionale di Controllo Basilicata, in sede ispettiva, nello svolgimento dell'attività di verifica e di controllo ai sensi dell'art.1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005 ha richiesto dei chiarimenti circa il consuntivo 2018, assegnando all'Amministrazione comunale ed al Revisore dei Conti giorni 20 (prorogati a seguito di un istanza dell'Ente) per la formulazione delle controdeduzioni.

L'ufficio di ragioneria, nella persona del responsabile, unitamente al revisore hanno fornito i chiarimenti richiesti dalla magistratura contabile ritenuta dalla stessa non sempre esaustivi.

In data 12 maggio 2021 la Sezione Regionale di Controllo ha trasmesso una deliberazione, la n. 35/2021/PRSP, registrata al protocollo n.3964 dell'Ente, intimando all'Amministrazione comunale di adottare e successivamente comunicare i provvedimenti idonei a rimuovere le irregolarità evidenziate. Il tutto nel termine di giorni 60 dalla ricezione della predetta deliberazione.

Gli scriventi evidenziano le irregolarità riscontrate, proponendo all'organo consiliare, ove possibile, l'adozione dei provvedimenti necessari.

Piazza Vittorio Veneto, 1 – 85047 MOLITERNO (PZ) – Tel.0975.668511 Fax 0975.668537 –  
PEC:[protocollomoliterno@ebaspec.it](mailto:protocollomoliterno@ebaspec.it)



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

[www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it)

tel. 0975.668511

### 3.1 Rispetto dei termini per l'approvazione dei rendiconti e per l'invio dei relativi dati alla BDAP.

In merito al rispetto dei termini per l'approvazione dei rendiconti e per l'invio dei relativi dati alla BDAP, si dichiara quanto segue: **la vicenda è scaturita da un parziale invio alla BDAP del conto del bilancio e dei relativi allegati. Dell'errore di cui incorso non si è avveduto l'ufficio di ragioneria che ha rilasciato attestazioni di aver ottemperato agli obblighi di trasmissione.**

**Ciò ha integrato una violazione dell'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. n.113/2016; occorre rilevare che le assunzioni erano indispensabili a garantire il funzionamento dei variegati servizi (titolo esemplificativo lavori pubblici, tutela ambientale, edilizia pubblica e privata, protezione civile) che facevano capo all'UT, in quanto l'ufficio medesimo risultava sprovvisto delle figure necessarie per espletare il normale svolgimento del lavoro. L'alternativa sarebbe stata la completa paralisi dell'attività con grave pregiudizio per l'Ente. Il responsabile, a causa di una grave malattia, è andato in pensione nell'ottobre 2018; da quel periodo e fino a giugno 2019 l'ufficio è stato nettamente sottorganico. In conseguenza di ciò, è rimasta in servizio un'unica figura (categoria C) che svolgeva tutte le funzioni con inevitabili ritardi e conseguenze dannose per l'Ente e per l'azione amministrativa. A giugno 2019 si è proceduto ad assumere part time una categoria D con la procedura ex art. 110 D. Lgs 267/2000 (tramite procedura concorsuale) e si è reso necessario, per non bloccare l'ufficio, procedere anche all'assunzione di figura di categoria C.**

Riguardo all'esercizio 2020 l'Ente ha provveduto, con successo, ad adempiere all'invio dei dati BDAP secondo la normativa vigente. In particolare dopo l'approvazione del rendiconto in Consiglio (deliberazione n.19 del 21.06.2021) l'ufficio di ragioneria ha provveduto all'invio dei dati alla BDAP ed in allegato si trasmette la certificazione che in data 23.06.2021 ha completato la trasmissione dei documenti contabili dovuti per l'esercizio 2020.

### 3.2 Organismi partecipati.

Solo in occasione del Conto del bilancio 2020, (nota protocollo 1635 del 22.02.2021) l'ufficio di ragioneria ha richiesto la ricognizione della situazione creditoria/debitoria al 31.12.2020. L'Acquedotto Lucano ha attestato i soli **pretesi** crediti ma non anche i debiti. L'ufficio di ragioneria nel giugno 2021, prot. n.4660, ha dichiarato l'impossibilità di attestare i debiti ed i crediti nei confronti dell'Acquedotto Lucano **per mancanza delle registrazioni in contabilità** così come anche rilevato dal Revisore dei Conti. Per completezza di esposizione risulta evidenziare che, alla data odierna, pende un giudizio dinanzi al Tribunale Civile di Lagonegro avendo l'Amministrazione impugnato l'ingiunzione di pagamento. In altri termini sono stati contestati l'an e il quantum del preteso credito vantato dall'Acquedotto Lucano. **Stante l'ingente preteso credito vantato dall'Acquedotto Lucano e contestato da quest'Amministrazione, non è stato possibile riconciliare le partite creditorie/debitorie.**

Per quanto concerne, invece, il Gal Lucania Interiore srl è stata inviata una nota (registrata al prot. 2001 in data 05.03.2021) dalla quale si evince l'inesistenza di crediti/debiti reciproci.

Riguardo, infine, al Gal Akiris consortile trattasi di società in liquidazione.

Piazza Vittorio Veneto, 1 – 85047 MOLITERNO (PZ) – Tel.0975.668511 Fax 0975.668537 –  
PEC: [protocollomoliterno@ebaspec.it](mailto:protocollomoliterno@ebaspec.it)



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

[www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it)

tel. 0975.668511

Nel bilancio di previsione 2021/2023 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 03.05.2021 si è provveduto ad accantonare nella missione 20 programma 03 la quota relativa alle perdite delle società di cui il Comune detiene le partecipazioni:

1. nella società Gal Lucania Interiore detiene una partecipazione pari al 2,26 %;
2. nella società Acquedotto Lucano Spa detiene una partecipazione pari al 0,45%;
3. nella società G.A.L. Akiris Consortile a.r.l. detiene una partecipazione pari allo 0,5%.

Per le prime due società sono state accantonate le perdite, invece per la terza società, essendo in liquidazione, non è stato accantonato nulla.

Nel rendiconto 2020, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.19 del 21.06.2021, si è adempiuto ai principi contabili, accantonando nel risultato di amministrazione le quote relative alle perdite delle società partecipate (in allegato si trasmette il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione).

### 3.3 Evoluzione del risultato di amministrazione e utilizzo dell'avanzo.

In merito al risultato di amministrazione la Corte ha sollevato la presenza di un pagamento per azioni esecutive (€ 31.762,20) non regolarizzato. Urge una precisazione, in realtà non trattasi; di una partita **debitoria** ma di una partita **creditoria** afferente un residuo credito non del tutto riscosso vantato dall'Amministrazione Comunale nei confronti di una società (ICAT s.r.l.).

Per un eccesso di zelo, l'amministrazione insediata nello scorso settembre, ha chiesto di conoscere se, presso l'ufficio esecuzione del Tribunale di Lagonegro, pendessero azioni esecutive nei confronti del Comune di Moliterno (nota 4069 del 14.05.2021).

L'ufficio esecuzione ha risposto che non pendeva alcuna azione esecutiva nei confronti dell'amministrazione Comunale; la predetta certificazione viene allegata alla presente relazione.

Anche dal verbale di passaggio consegne (allegato alla presente relazione) per il trasferimento del servizio di tesoreria da Bper Banca (tesoriere uscente) a Banca di Credito Cooperativo di Buonabitacolo (Tesoriere subentrante) non risultano atti di pignoramento pendenti presso il Tesoriere.

**Pertanto preso atto che non ci sono azioni esecutive nei confronti del Comune di Moliterno, nel rendiconto 2020, non sono stati inseriti nel risultato di amministrazione i pagamenti per azioni esecutive per € 31.762,20.**

Ovviamente verranno reiterate le azioni esecutive nei confronti dell' ICAT per tentare di recuperare il credito residuo.

**Anticipazione di liquidità:** l'errore in cui si è incorsi, nell'esercizio 2018, è stato **riparato** nell'esercizio 2019 mediante l'iscrizione dell'importo di € 272.750,81 nel rendiconto 2019. La relativa somma costituisce una delle voci in cui è composto il risultato di amministrazione. In sede di approvazione del rendiconto 2020, nella parte accantonata del risultato di amministrazione è stato **riscritto** il fondo anticipazione liquidità per € 264.662,40 che corrisponde alla residua anticipazione da restituire al 31.12.2020, come risulta dai piani di ammortamento di cui si allega copia.



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

[www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it)

tel. 0975.668511

In conseguenza di ciò, già dall'esercizio 2019, si era provveduto ad accantonare l'anticipazione di liquidità nei risultati contabili.

### 3.4 Fondo pluriennale vincolato.

Nel conto del bilancio 2020 si è proceduto alla compilazione del Fondo pluriennale vincolato rispettando i principi contabili. (Prospetto allegato)

### 3.5 Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

In occasione del rendiconto 2020 si è provveduto a determinare il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità nel rispetto dell'allegato 4/2 del D. lgs n.118/2011 punto 3.3. (come da allegato).

L'importo accantonato nel risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020 è pari ad € 378.776,64. (come da allegato).

### 3.6 Situazione della cassa.

Gli scriventi prendono atto dei rilievi evidenziati dalla Magistratura contabile per quanto riguarda le criticità afferenti la situazione della cassa. Per quanto concerne la ricostruzione dei vincoli di cassa, in ottemperanza al principio 10.6 dell'allegato 4/2 del D. Lgs n.118/2011, un tale adempimento, è stato solo abbozzato, in quanto la responsabile del servizio, assunta solo in data 10 febbraio 2021 è stata impegnata nella predisposizione degli atti fondamentali (bilancio di previsione 2021/2023 e conto consuntivo 2020). Verranno ricostruiti i vincoli di cassa.

Per quanto riguarda il residuo passivo di € 12.895,45, in fase di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 56 del 31.05.2021, lo stesso è stato eliminato.

**Anticipazione di tesoreria: trattasi di una problematica atavica dovuta essenzialmente alla circostanza che l'Ente non riesce a riscuotere a tempo debito alcune delle proprie entrate.**

Necessita accelerare i tempi di riscossione al fine di consentire all'Ente di far fronte ai pagamenti senza ricorrere all'anticipazione di tesoreria con conseguenti pagamenti di interessi passivi. Trattasi di un obiettivo che potrà essere perseguito in un tempo medio.

Ad ogni buon conto, l'Amministrazione si è già adoperata al fine di incrementare le risorse deliberando l'aumento dell'aliquota dell'addizionale Irpef dall'04% all'0,8%. **Ciò, ovviamente avrà effetti benefici anche per quanto concerne la cassa.**

**Le criticità afferenti le difficoltà di riscossione delle proprie entrate hanno comportato delle conseguenze pregiudizievoli per quanto riguarda la tempestività dei pagamenti.** Al fine di non aggravare lo squilibrio della cassa e, quindi la aumentare il quantum dell'anticipazione con corresponsione di maggior interessi passivi, spesso sono state rallentate le procedure di alcuni pagamenti.



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

[www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it)

tel. 0975.668511

### 3.7 Gestione dei residui e gestione di competenza.

Le criticità evidenziate ed afferenti la gestione dei residui attivi e passivi di importo esorbitante rispetto alla dimensione demografica dell'Ente e dalle regole imposte dall'ordinamento contabile sono state già parzialmente eliminate in sede di riaccertamento ordinario effettuato in occasione del conto consuntivo 2020.

Di seguito si riporta il prospetto dei residui passivi presenti nei conti consuntivi 2018 e 2020:

Anno 2018 € 4.841.547,56 Anno 2020 € 3.784.899,86

**E' di tutta evidenza che sono stati eliminati residui passivi per oltre un milione di euro.**

Obiettivo prioritario degli uffici è quello di continuare l'attività di **eliminazione** di residui passivi **mantenendo** negli atti di programmazione solo quelli **in possesso dei requisiti ex legge** o provvedendo ad effettuare la **reimputazione** degli stessi come previsto dal nuovo ordinamento contabile.

Per i residui attivi va fatta una precisazione.

Di seguito si riporta il prospetto dei residui attivi presenti nei conti consuntivi 2018 e 2020:

Anno 2018 € 5.324.813,92 Anno 2020 € 5.303.524,99

**La differenza è sostanzialmente irrilevante**, tuttavia non può evidenziarsi che comunque c'è stata una significativa riduzione rispetto al conto consuntivo del 2019 ove i residui attivi ammontavano a € 6.178.834,77.

In altri termini nel consuntivo 2019 vi era stato un incremento dei residui attivi.

Di qui, si è verificata, comunque, **una eliminazione di residui attivi per oltre 750.000,00.**

Anche in questo caso obiettivo prioritario degli uffici è quello di continuare l'attività di **eliminazione** di residui attivi **mantenendo** negli atti di programmazione solo quelli **in possesso dei requisiti ex legge** o provvedendo ad effettuare la **reimputazione** degli stessi come previsto dal nuovo ordinamento contabile.

### 3.8 Contrasto all'evasione tributaria.

L'Ente intende effettuare un potenziamento dell'attività di accertamento e quindi di riscossione dei tributi velocizzando le relative procedure facendo supportare l'ufficio di ragioneria eventualmente anche da un operatore economico del settore. Ciò nelle more dell'ultimazione delle procedure assunzionali finalizzate a sostituire l'istruttore (categoria C) che verrà collocato in pensione a fine anno.



# COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza  
[www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it)

tel. 0975.668511

## 3.9 Spese di personale.

Le spese del personale verranno costantemente monitorate al fine di rispettare:

- il limite di cui all'art. 1, commi 557 e 557 quater della legge n.296/2006;
- i vincoli disposti dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010;
- il vincolo previsto dall'art.23, comma 2, del D. Lgs n.75/2017.

## 3.10 Indicatori di deficitarietà (DM 18/02/2013) e piano degli indicatori BDAP (DM del 28/12/2018).

L'Ente, dal rendiconto 2020, non risulta strutturalmente deficitario in quanto nessuno degli otto indicatori supera il limite imposto dalla normativa (si trasmette l'allegato I) al rendiconto 2020.

Il Segretario Comunale

Il responsabile  
del servizio finanziario

Il Revisore dei Conti