

Protocollo n. 2  
Moliterno li 14/05/2021

Al Sindaco del Comune di Moliterno  
P.zza V. Veneto  
85047 Moliterno

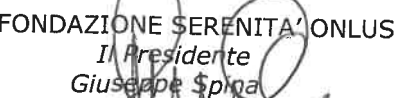
Oggetto: Trasmissione Bilancio provvisorio 2020 e di previsione 2021, Bilancio consuntivo dell'esercizio finanziario 2020 e Relazione al Consiglio Comunale sulle Attività della Fondazione anno 2020.

In ottemperanza alle norme statutarie di questa Fondazione, si trasmette in allegato, la seguente documentazione:

- 1) **Copia Delibera del CdA n.73/2020** di approvazione del **Bilancio di previsione 2021** (con esercizio finanziario al 30/09/2020) con relativi allegati e relazione
- 2) **Copia della Delibera del CdA n.74/2021** di approvazione del **Bilancio consuntivo dell'esercizio finanziario 2020** con allegati:
  - a. *Stato Patrimoniale*
  - b. *Conto Economico*
  - c. *Relazione sull'andamento della gestione sociale al 31/12/2020*
- 3) **Relazione sulle Attività della Fondazione anno 2020** \_ (art. 19 dello Statuto)

Cordiali saluti

FONDAZIONE SERENITÀ' ONLUS  
*Il Presidente*  
*Giuseppe Spina*



COMUNE DI MOLITERNO	
Ufficio Protocollo	
Data	Numero
20 MAG 2021	1317

Numero **74** del Registro

Data **25 / 01 / 2021**

## Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

### ESTRATTO DEL VERBALE

L'anno duemilaventuno il giorno venticinque del mese di gennaio alle ore 18,30 presso la Sede della Fondazione Serenità Onlus in Moliterno, si è riunito in prima convocazione il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Serenità Onlus per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Approvazione bilancio consuntivo 2020 (esercizio finanziario al 30/12/2020)
- 3) Centro Servizi Anziani\_ Valutazioni e decisioni
- 4) Riforma ETS - Adeguamento Statuto delle ONLUS\_ Valutazioni e decisioni

Risultano presenti i Signori:

N°	componenti	Presente	Assente
1	Presidente <i>Giuseppe Spina</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Vicepresidente <i>Giuseppe Lapenta</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Consigliere/Sindaco <i>Antonio Rubino</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Consigliere <i>Giuseppe Galante</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Consigliere <i>Serafina Lapenta</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Consigliere <i>Maria Scannone</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Consigliere <i>Francesco Antonazzo</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Presiede l'assemblea il Presidente Giuseppe Spina che verificata la validità del Consiglio ai sensi dell'art.16 dello Statuto della Fondazione apre la seduta ed invita la Consigliera Maria Scannone a svolgere le funzioni di segretario.

Si passa al 1° punto all'o.d.g.: **Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente da lettura del verbale n.73 relativo alla seduta del CDA del 27/10/2020 ai presenti. Il Consiglio all'unanimità lo approva.

Si passa al 2° punto all'o.d.g.: **Approvazione bilancio consuntivo 2020 (esercizio finanziario al 30/09/2020)**

Il Presidente prende la parola premettendo che il periodo di gestione oggetto del presente bilancio è stato caratterizzato da una grave instabilità del mercato finanziario dovuto all'emergenza epidemiologica da Covid-19, che ha inciso negativamente sin dal mese di marzo sugli investimenti finanziari. Riferisce, inoltre che vista la difficoltà nel sostenere il costo della rata del finanziamento bancario acceso dal nov. 2017, nel mese di maggio 2020, è stata richiesta alla BPER la sospensione dell'intera rata in applicazione del D.L."Cura Italia" n.18 del 17/03/2020 con conseguente slittamento di un anno della scadenza contrattuale originaria.

Questa concessione ed il recupero dei titoli finanziari dell'ultimo quadrimestre e le donazioni del 5 per mille assegnati per l'anno 2018-2017 e per l'anno 2019-2018, hanno determinato un attivo di bilancio. L'importo di dette donazioni ci consentiranno di continuare a finanziare per il 2021 il progetto di solidarietà sociale "Sconto Farmaci" consistente nell'erogazione dei farmaci di Fascia C con uno sconto del 25% per le persone anziane ed a basso reddito della nostra comunità (n. 90 circa) che ad oggi ne hanno fatto richiesta.

Per i dettagli del Bilancio passa la parola al Consigliere e Cassiere Lapenta che procede alla lettura dell'allegata Relazione al Bilancio sull'andamento della gestione sociale al 31/12/2020, illustrando le principali voci dell'esercizio finanziario; evidenziando in dettaglio le voci dello stato patrimoniale e dei costi e ricavi del conto economico.

I Consiglieri all'unanimità approvano il Bilancio consuntivo relazionato.

Si passa al 3° punto all'o.d.g.: **Centro Servizi Anziani Valutazioni e decisioni**

Il Presidente introduce l'argomento auspicando di avviare le opere complementari e migliorative per il Centro Diurno previste dal progetto candidato di cui l'Avviso Regionale del luglio scorso di concerto con la coop. "Il Girasole". Si apre la discussione sui tempi e le azioni di intervento prioritarie per consentire nel breve periodo l'avvio delle attività del Centro Servizi Anziani nel suo complesso. Emergono alcune criticità tecniche e burocratiche da superare anche presso l'Ente Provincia, proprietaria dell'immobile. Al riguardo, il Consigliere/Sindaco Rubino si impegna a richiedere e concordare un incontro risolutivo con la Provincia di Potenza.

Si passa al 4° punto all'o.d.g.: **Riforma ETS - Adeguamento Statuto delle ONLUS**  
**Valutazioni e decisioni**

Poichè le decisioni da assumere per questo argomento richiedono notevoli approfondimenti, considerate le note informative del consigliere Lapenta contenenti i punti indicati dal notaio M.Sassano, essenziali per l'adeguamento dello statuto al Codice del terzo Settore, i Consiglieri stabiliscono di riunirsi *s.l.*, entro la prima metà del mese di febbraio p.v., per valutazioni e decisioni più ponderate.

Non essendovi altro da discutere il Presidente alle ore 20,00 dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
Maria Scannone

*Maria Scannone*

IL PRESIDENTE  
Giuseppe Spina

*Giuseppe Spina*



FONDAZIONE  
**SERENITÀ**  
— onlus —

## **ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

**Fondazione  
Serenità ONLUS  
via Parco del  
Seggio  
85047 Moliterno  
(PZ)**

C.F. 01657130769

### **SITUAZIONE CONTABILE AL 31/12/2020**

**Periodo di gestione dall' 01/01/2020 al 31/12/2020**

- a) **Situazione Patrimoniale**
- b) **Situazione Economica**
- c) **Relazione sull'andamento della gestione sociale**

**Il Presidente**

4959 FONDAZIONE SERENITA' - ONLUS  
VIA PARCO DEL SEGGIO SNC  
C.F. 01657130769

85047 MOLITERNO

P.IVA 01657130769

Data di stampa 12/01/2021  
Pagina 1

PZ

**BILANCIO 4 SEZIONI**

**ESERCIZIO 2020**

**STATO PATRIMONIALE**

**ATTIVITA'**

**PASSIVITA'**

Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale
11		IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	49.157,06	41		CAPITALE E RISERVE	505.917,94
11.05		SPESE PLURIENNALI	49.157,06	41.01		CAPITALE E RISERVE	505.917,94
11.05.06		Spese manut.su beni di terzi da ammo	49.157,06	41.01.97		Fondo di gestione	5.917,94
13		IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	15.349,08	41.01.98		Fondo di dotazione	500.000,00
13.03		IMPIANTI E MACCHINARI	6.043,10	43		RISULTATI DELL'ESERCIZIO	11.614,73
13.03.21		Impianti specifici	5.000,00	43.01		RISULTATI PORTATI A NUOVO	9.852,72
13.03.41		Macchinari automatici	1.043,10	43.01.06		Avanzo di gestione anni precedenti	9.852,72
13.07		ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIA	9.305,98	43.03		RISULTATO D'ESERCIZIO	1.762,01
13.07.01		Mobili e arredi	8.232,38	43.03.01		Avanzo di gestione	1.762,01
13.07.07		Macchine d'ufficio elettroniche	1.073,60	55		FINANZIAMENTI DI TERZI	30.917,70
15		IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	265.963,44	55.03		MUTUI E FINANZIAMENTI	30.917,70
15.05		TITOLI D'INVESTIMENTO ED AZIONI	265.963,44	55.03.05		Finanz.a medio/lungo termine bancari	30.917,70
15.05.01		Titoli di stato	51.063,44				
15.05.03		GP EURO 20 PLUS	130.000,00				
15.05.05		Fondo Gestione GPM	44.900,00				
15.05.12		GP Orizzonte Reddito Plus	40.000,00				
27		CREDITI VARI	50,00				
27.05		CREDITI VARI V/TERZI	50,00				
27.05.01		Depositi cauzionali per utenze	50,00				
29		ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOB	204.993,22				
29.03		TITOLI NEGOZIABILI E AZIONI PROPRI	204.993,22				
29.03.03		Obbligazioni ARCA	31.600,00				
29.03.11		FONDI ARCA	84.200,00				
29.03.31		Titoli BPER BCA-BTP	89.193,22				
31		DISPONIBILITA' LIQUIDE	9.387,13				
31.01		BANCHE C/C E POSTA C/C	8.116,95				
31.01.05		Banca BPER n. 945181	8.116,95				
31.03		CASSA	1.270,18				
31.03.02		Carta prep. Bper n. 0358	1.132,34				
31.03.03		Cassa contanti	137,84				
59		CONTI ERARIALI	6.002,84				
59.05		ERARIO C/RIT. SUBITE E CREDITI D'	6.002,84				
59.05.01		Ritenute subite su interessi attivi	6.002,84				
		<b>Totale Attivita'</b>	<b>550.902,77</b>			<b>Totale Passivita'</b>	<b>548.450,37</b>
						<b>Utile del periodo</b>	<b>2.452,40</b>
						<b>Totale a pareggio</b>	<b>550.902,77</b>

4959 FONDAZIONE SERENITA' - ONLUS

VIA PARCO DEL SEGGIO SNC

C.F. 01657130769

85047 MOLITERNO

P.IVA 01657130769

Data di stampa 12/01/2021

PZ Pagina 2

## BILANCIO 4 SEZIONI

ESERCIZIO 2020

## CONTO ECONOMICO

## COSTI

## RICAVI

Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale
75		ACQUISTI DI BENI	23,89	73		ALTRI RICAVI E PROVENTI	3.470,63
75.01		ACQUISTI PER PRODUZ. DI BENI E PER	23,89	73.01		PROVENTI DIVERSI	3.470,63
75.01.05		Acquisti materiali di consumo	23,89	73.01.53		Donazioni ricevute	3.470,63
76		ACQUISTI DI SERVIZI	797,31	85		PROVENTI FINANZIARI	1.920,36
76.05		COSTI ACCESSORI PER ACQUISTI	19,88	85.09		PROVENTI DA TITOLI	1.920,28
76.05.01		Trasporti su acquisti	19,88	85.09.09		Interessi da titoli di investimento	1.920,28
76.09		COSTI PER UTENZE	482,41	85.11		PROVENTI FINANZIARI VARI	0,08
76.09.09		Costi di gestione sito internet	201,30	85.11.13		interessi attivi su c/c bancari	0,08
76.09.21		Acqua potabile	225,61				
76.09.23		Gas	55,50				
76.13		MANUTENZIONE FABBRICATI	295,02				
76.13.09		Spese di manutenz. su immobili di terzi	295,02				
79		SPESE AMMIN., COMM. E DI RAPPRES	1.030,79				
79.03		SPESE DI RAPPRESENTANZA (ON.DIV.	150,69				
79.03.01		Spese rappres. deduc. (con limite ricavi)	150,69				
79.05		SPESE AMMINISTRATIVE E GENERAL	880,10				
79.05.11		Altre spese amministrative	79,30				
79.05.44		Imposta di bollo	78,80				
79.05.51		Spese acquisto beni ornamentali	722,00				
83		ONERI DIVERSI DI GESTIONE	995,18				
83.07		ALTRI COSTI DI ESERCIZIO	995,18				
83.07.02		Costi indeducibili	953,35				
83.07.05		Spese, perdite e soprav. passive inded.	13,82				
83.07.13		Cancelleria varia	28,00				
83.07.25		Arrotondamenti passivi diversi	0,01				
86		ONERI FINANZIARI	91,42				
86.01		ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE	91,42				
86.01.05		Commissioni e spese bancarie	91,42				
		<b>Totale Costi</b>	<b>2.938,59</b>			<b>Totale Ricavi</b>	<b>5.390,99</b>
		<b>Utile del periodo</b>	<b>2.452,40</b>				
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>5.390,99</b>				

**FONDAZIONE "SERENITA" ONLUS**

**RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE SOCIALE AL 31/12/2020**

La presente **Relazione** è parte integrante della Situazione Contabile e relativa al **periodo di gestione al 31/12/2020**.  
Tale situazione, redatta secondo le disposizioni di legge vigenti, evidenzia un **attivo** pari ad € 550.902,77 un **passivo sostenuto** pari ad € 548.450,37 relativamente all'esercizio dal 01/01/2020 al 31/12/2020, con un attivo del periodo a tale data di € 2.452,77

Di seguito vengono dettagliate le voci riportate nella Situazione Contabile ed Economica riferita al periodo di gestione in corso al 31/12/2020.

**Dettaglio Conti Patrimoniali da Situazione Contabile:**

**Voci di Attivo:**

- **Immobilizzazioni Immateriali € 49.157,06** – trattasi di spese pluriennali di manutenzione su beni di terzi da ammortizzare.
- **Immobilizzazioni Materiali € 15.349,08** costituiti da:
  - **Impianti e Macchinari per € 6.043,10** di cui € 5.000,00 per impianti specifici (riscaldamento) ed € 1.043,10 per macchinari automatici e da **Altre Immobilizzazioni Materiali € 9.305,98** – Trattasi di mobili e arredi per ufficio/sala riunioni, sala mensa attività e cucina/laboratorio per € 8232,38; e di macchine d'ufficio elettroniche per € 1.073,60 acquistati negli anni precedenti.
- **Immobilizzazioni Finanziarie:**
  - **Titoli d'investimento ed azioni € 265.963,44** - la voce corrisponde alle somme conferite alla Banca Popolare dell'Emilia Romagna per acquisto di Titoli di Stato per € 51.063,44; nella Gestione di Portafogli Multilinea, per € 130.000 nella linea Euro 20 Plus; per € 44.900,00 nel Fondo Gestione denominato GPM, e per € 40.000 nella Gestione Patrimoniale Orizzonte Reddito Plus.
  - **Crediti vari € 50,00** – trattasi del deposito cauzionale per utenza Acquedotto Lucano.
  - **Titoli negoziabili € 204.993,22** – Titoli sottoscritti presso la B.P.E.R. trattasi di Fondi Comuni ARCA OBG EUROPA per € 31.600,00; di Fondi Comuni ARCA per € 84.200,00 ( con accredito delle cedole semestrali su c/c b ) e titolo BPER BCA-BTP per € 89.193,22
  - **Disponibilità liquide € 9.387,13** - Tale voce riporta gli importi alla data del 31/12/2020 pari al saldo attivo del C/C n° 945181 intrattenuto dalla Fondazione "Serenità" Onlus presso la Banca BPER filiale di Moliterno (PZ) per € 8.116,95; e dal saldo della liquidità di denaro costituente la **Cassa** pari a € 1.270,18 di cui € 1.132,34 contenuti nella Carta prepagata Bper n....0358 e da Contanti per € 137,84.
- **Conti Erariali € 6.002,84** – La voce corrisponde al credito vantato nei confronti dell'Erario per le ritenute subite su interessi attivi e crediti d'imposta.

**Voci di Passivo:**

- **Fondo di dotazione € 500.000,00** – costituito da tutti i conferimenti effettuati in denaro dal Fondatore Promotore Privato, nella persona di De Sio Matteo - fondo impiegabile per il perseguimento delle finalità della Fondazione.
- **Altri Fondi - Fondi di Gestione € 5.917,94** – costituiti ai sensi dell'art.7 dello statuto dagli avanzi di gestione precedenti, al netto delle erogazioni effettuate nel corso dell'anno 2020 per i progetti finanziati.
- **Risultati dell'esercizio € 11.614,73** – tale voce è riferita all'avanzo di gestione anni precedenti (portato a nuovo) per € 9.852,72 e dal risultato d'esercizio di € 1.762,01;

- **Finanziamento di terzi € 30.917,70** – Quota capitale residua del finanziamento bancario BPER stipulato il 24/11/2017 con scadenza contrattuale originaria il 15/12/2022, da restituire.  
Tale scadenza, è stata sospesa e prorogata di un anno con disposizione bancaria in applicazione del D.L. "Cura Italia" n. 18 del 17/03/2020 causa Covid-19.

## **Dettaglio Conti Economici da Situazione Economica**

### **Voci di Costi :**

- **Acquisti di beni € 23,89** – Trattasi di acquisto di materiale vario di cancelleria.
- **Acquisti di servizi € 797,31** – Tale voce comprende i **Costi accessori per acquisti € 19,88** - riferiti al costo di trasporto/spedizione di materiali di arredo; i **Costi per utenze per € 482,41** di cui € 201,30 per abbonamento triennale sito Web; di € 225,61 corrisposti per il consumo di acqua potabile ed € 55,50 per conguaglio spese di riscaldamento.
- **Manutenzione fabbricati € 295,02** – Trattasi di acquisto di materiale per la manutenzione ordinaria di immobili di terzi, tenuti in comodato d'uso gratuito dalla Fondazione
  
- **Spese Amministrative, Commerciali e di rappresentanza € 1.030,79** \_ Tale voce comprende:
- **Spese di rappresentanza deducibili € 150,69** – Voce riferita all'acquisto di prodotti culinari per buffet allestito nel Centro Diurno.
- **Spese amministrative e generali € 880,10** - costituite da spese amministrative per € 79,30; dall'imposta di bollo per € 78,80; e delle **spese di acquisto beni ornamentali** per € 722,00 spesa effettuata per l'arredo a verde (piante) del Centro Diurno.
- **Oneri diversi di Gestione € 995,18** – Costituiti dai costi indeducibili di esercizio per € 953,35; dalle perdite sopravv, passive indeducibili per € 13,82 ; dalle spese di cancelleria per € 28,00; e da arrotondamenti passivi per € 0,01.
- **Oneri finanziari verso banche € 91,42** – Tale voce riporta la somma delle commissioni e spese bancarie sui finanziamenti.

### **Voci di Ricavi:**

I proventi di questo periodo sono esclusivamente di carattere finanziario e costituiti da :

- **Proventi diversi € 3.470,63** – Tale voce corrisponde ai contributi del cinque per mille assegnati per l'anno 2018-2017 (€ 1.734,48) e per l'anno 2019-2018 (€ 1.736,15);
- **Proventi finanziari da titoli € 1.920,36** - Tale voce è costituita dagli interessi da titoli di investimento maturati ed incassati da strumenti finanziari non immobilizzati per € 1.920,28 e dagli interessi attivi su c/c bancari per € 0,08.

Il presente Bilancio, composto da Stato patrimoniale (all.a), Conto economico (all.b) e Relazione sulla gestione (all.c) rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della fondazione, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili.

-----00000000-----

*Il periodo di gestione oggetto del presente bilancio è stato segnato dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 che ha inciso negativamente sin dal mese di marzo sugli investimenti finanziari.*

*La conseguenziale perdita dei proventi finanziari ha indotto la Fondazione ad avvalersi del Decreto Legge "Cura Italia" n.18 del 17/03/2020 e ss, per richiedere la sospensione dell'intera rata del finanziamento in essere alla BPER con conseguente slittamento di un anno della scadenza contrattuale.*

*L'attivo di bilancio è pertanto dovuto al contenimento delle spese ed alle donazioni del 5 per mille, per gli anni 2018 e 2019, erogate quest'anno.*

*Per l'anno 2021, Covid-19 permettendo, e con l'auspicabile stabilità del mercato finanziario si conta di avviare le attività programmate per il Centro Diurno e non solo e si prevede di continuare a finanziare, con il contributo del 5 per mille, il progetto di solidarietà sociale consistente nell'erogazione dei farmaci di Fascia C con uno sconto del 25% per le persone a anziane ed a basso reddito della nostra comunità (n. 90 circa) che ad oggi ne hanno fatto richiesta.*

Moliterno 16 / 01/2020

Il Consigliere Tesoriere

Giuseppe Lupena

IL PRESIDENTE

Giuseppe Spina



Numero **73** del Registro

Data **27 / 10 / 2020**

## Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

### ESTRATTO DEL VERBALE

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di ottobre alle ore 20,00 presso la Sede della Fondazione Serenità Onlus in Moliterno, si è riunito in prima convocazione il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Serenità Onlus per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

*1) Approvazione bilancio di previsione 2021 (esercizio finanziario al 30/09/2020)*

Risultano presenti i Signori:

N°	componenti	Presente	Assente
1	Presidente <i>Giuseppe Spina</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Vicepresidente <i>Giuseppe Lapenta</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Consigliere/Sindaco <i>Antonio Rubino</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Consigliere <i>Giuseppe Galante</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Consigliere <i>Serafina Lapenta</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Consigliere <i>Maria Scannone</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Presiede l'assemblea il Presidente Giuseppe Spina che verificata la validità del Consiglio ai sensi dell'art.16 dello Statuto della Fondazione apre la seduta ed invita la Consigliera Maria Scannone a svolgere le funzioni di segretario.

Il Presidente prende la parola e riferisce ai consiglieri che la consigliera Serafina Lapenta è assente in quanto ricoverata presso una struttura riabilitativa e che il Consigliere/Sindaco Antonio Rubino, a causa di sopravvenuti impegni relativi all'emergenza Covid-19, ha comunicato che non può essere presente.

Si passa al 1° punto all'o.d.g.: Approvazione bilancio di previsione 2021 (esercizio finanziario al 30/09/2020)

Il Presidente da lettura della Relazione sull'andamento della gestione sociale del periodo su indicato illustra le principali voci dell'esercizio finanziario, evidenziando in dettaglio le voci dei costi e ricavi del conto economico. Riferisce, inoltre che a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nei mesi di febbraio e marzo si è verificata una grande instabilità del mercato finanziario, che ha determinato una consistente perdita dei titoli in portafoglio. Tuttavia, negli ultimi due mesi si è rilevato un modesto recupero del mercato che fa ben sperare.

La conseguenziale perdita dei proventi finanziari ha indotto la Fondazione ad avvalersi del Decreto Legge "Cura Italia" n.18 del 17/03/2020 e ss, per richiedere ed ottenere la sospensione dell'intera rata relativa al finanziamento in essere alla BPER.

Il lieve attivo di bilancio è dovuto al contenimento delle spese ed alla erogazione delle donazioni del 5 per mille 2018 attribuito quest'anno alla Fondazione.

Per l'anno 2021, Covid-19 permettendo, e con l'auspicabile stabilità del mercato finanziario, si conta di avviare le attività programmate per il Centro Diurno e di avviare le opere complementari e migliorative per il Centro Anziani, previste dal progetto candidato di cui l'Avviso Regionale del luglio scorso.

Si prevede, inoltre, di continuare a finanziare con il contributo del 5 per mille, il progetto di solidarietà sociale consistente nell'erogazione dei farmaci di Fascia C con uno sconto del 25% per le persone anziane ed a basso reddito della nostra comunità (n. 90 circa) che ad oggi ne hanno fatto richiesta.

I Consiglieri all'unanimità approvano il Bilancio provvisorio e di previsione relazionato.

Non essendovi altro da discutere il Presidente alle ore 21,15 dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
Maria Scannone

*Maria Scannone*

IL PRESIDENTE  
Giuseppe Spina

*Giuseppe Spina*



FONDAZIONE  
**SERENITÀ**  
— onlus —

**Fondazione  
Serenità ONLUS  
via Parco del  
Seggio  
85047 Moliterno  
(PZ)**

C.F. 01657130769

## **ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

### **SITUAZIONE CONTABILE AL 30/09/2020**

**Periodo di gestione dall' 01/01/2020 al 30/09/2020**

- a) Situazione Patrimoniale**
- b) Situazione Economica**
- c) Relazione sull'andamento della gestione sociale**

**Il Presidente**

4959 FONDAZIONE SERENITA' - ONLUS  
VIA PARCO DEL SEGGIO SNC  
C.F. 01657130769

85047 MOLITERNO

P.IVA 01657130769

Data di stampa 27/10/2020

PZ Pagina

1

BILANCIO 4 SEZIONI dal 1/01/2020 al 30/09/2020

ESERCIZIO 2020

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

PASSIVITA'

Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale
11		IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	49.157,06	41		CAPITALE E RISERVE	505.917,84
11.05		SPESE PLURIENNALI	49.157,06	41.01		CAPITALE E RISERVE	505.917,84
11.05.06		Spese manut.su beni di terzi da ammo	49.157,06	41.01.97		Fondo di gestione	5.917,94
13		IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	15.349,08	41.01.98		Fondo di dotazione	500.000,00
13.03		IMPIANTI E MACCHINARI	6.043,10	43		RISULTATI DELL'ESERCIZIO	11.614,73
13.03.21		Impianti specifici	5.000,00	43.01		RISULTATI PORTATI A NUOVO	9.852,72
13.03.41		Macchinari automatici	1.043,10	43.01.06		Avanzo di gestione anni precedenti	9.852,72
13.07		ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIA	9.305,98	43.03		RISULTATO D'ESERCIZIO	1.762,01
13.07.01		Mobili e arredi	8.232,38	43.03.01		Avanzo di gestione	1.762,01
13.07.07		Macchine d'ufficio elettroniche	1.073,60	55		FINANZIAMENTI DI TERZI	30.917,70
15		IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	265.963,44	55.03		MUTUI E FINANZIAMENTI	30.917,70
15.05		TITOLI D'INVESTIMENTO ED AZIONI	265.963,44	55.03.05		Finanz.a medio/lungo termine bancari	30.917,70
15.05.01		Titoli di stato	51.063,44				
15.05.03		GP EURO 20 PLUS	130.000,00				
15.05.05		Fondo Gestione GPM	44.900,00				
15.05.12		GP Orizzonte Reddito Plus	40.000,00				
27		CREDITI VARI	50,00				
27.05		CREDITI VARI V/TERZI	50,00				
27.05.01		Depositi cauzionali per utenze	50,00				
29		ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBI	204.993,22				
29.03		TITOLI NEGOZIABILI E AZIONI PROPRI	204.993,22				
29.03.03		Obbligazioni ARCA	31.600,00				
29.03.11		FONDI ARCA	84.200,00				
29.03.31		Titoli BPER BCA-BTP	89.193,22				
31		DISPONIBILITA' LIQUIDE	7.433,97				
31.01		BANCHE C/C E POSTA C/C	6.163,79				
31.01.05		Banca BPER n. 945181	6.163,79				
31.03		CASSA	1.270,18				
31.03.02		Carta prep. Bper n. 0358	1.132,34				
31.03.03		Cassa contanti	137,84				
59		CONTI ERARIALI	6.002,84				
59.05		ERARIO C/RIT. SUBITE E CREDITI D'	6.002,84				
59.05.01		Ritenute subite su interessi attivi	6.002,84				
		<b>Totale Attivita'</b>	<b>548.949,61</b>			<b>Totale Passivita'</b>	<b>548.450,37</b>
						Utile del periodo	499,24
						<b>Totale a pareggio</b>	<b>548.949,61</b>

4959 FONDAZIONE SERENITA' - ONLUS

VIA PARCO DEL SEGGIO SNC

C.F. 01657130769

85047 MOLITERNO

P.IVA 01657130769

Data di stampa 27/10/2020

PZ

Pagina

2

BILANCIO 4 SEZIONI dal 1/01/2020 al 30/09/2020

ESERCIZIO 2020

CONTO ECONOMICO

COSTI

RICAVI

Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo finale
75		ACQUISTI DI BENI	23,89	73		ALTRI RICAVI E PROVENTI	1.734,48
75.01		ACQUISTI PER PRODUZ. DI BENI E PER	23,89	73.01		PROVENTI DIVERSI	1.734,48
75.01.05		Acquisti materiali di consumo	23,89	73.01.53		Donazioni ricevute	1.734,48
76		ACQUISTI DI SERVIZI	750,94	85		PROVENTI FINANZIARI	1.614,96
76.05		COSTI ACCESSORI PER ACQUISTI	19,88	85.09		PROVENTI DA TITOLI	1.614,88
76.05.01		Trasporti su acquisti	19,88	85.09.09		Interessi da titoli di investimento	1.614,88
76.09		COSTI PER UTENZE	436,04	85.11		PROVENTI FINANZIARI VARI	0,08
76.09.09		Costi di gestione sito internet	201,30	85.11.13		Interessi attivi su c/c bancari	0,08
76.09.21		Acqua potabile	225,61				
76.09.23		Gas	9,13				
76.13		MANUTENZIONE FABBRICATI	295,02				
76.13.09		Spese di manutenz. su immobili di terzi	295,02				
79		SPESE AMMIN..COMM. E DI RAPPRES	1.010,89				
79.03		SPESE DI RAPPRESENTANZA (ON.DIV	150,69				
79.03.01		Spese rappres.deduc.(con limite ricavi)	150,69				
79.05		SPESE AMMINISTRATIVE E GENERAL	860,20				
79.05.11		Altre spese amministrative	79,30				
79.05.44		Imposta di bollo	58,90				
79.05.51		Spese acquisto beni ornamentali	722,00				
83		ONERI DIVERSI DI GESTIONE	995,18				
83.07		ALTRI COSTI DI ESERCIZIO	995,18				
83.07.02		Costi indeducibili	953,35				
83.07.05		Spese, perdite e sopravv. passive indod.	13,82				
83.07.13		Cancelleria varia	28,00				
83.07.25		Arrotondamenti passivi diversi	0,01				
86		ONERI FINANZIARI	69,30				
86.01		ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE	69,30				
86.01.05		Commissioni e spese bancarie	69,30				
		<b>Totale Costi</b>	<b>2.850,20</b>			<b>Totale Ricavi</b>	<b>3.349,44</b>
		<b>Utile del periodo</b>	<b>499,24</b>				
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>3.349,44</b>				

**FONDAZIONE "SERENITA'" ONLUS**  
**RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE SOCIALE AL 30/09/2020**

La presente **Relazione** è parte integrante della Situazione Contabile e relativa al **periodo di gestione al 30/09/2020**.  
Tale situazione, redatta secondo le disposizioni di legge vigenti, evidenzia un **attivo** pari ad **€ 548.949,61** un **passivo sostenuto** pari ad **€ 548.450,37** relativamente all'esercizio dal 01/01/2020 al 30/09/2020, con un attivo del periodo a tale data di **€ 499,24**

Di seguito vengono dettagliate le voci riportate nella Situazione Contabile ed Economica riferita al periodo di gestione in corso al 30/09/2020.

**Dettaglio Conti Patrimoniali da Situazione Contabile:**

**Voci di Attivo:**

- **Immobilizzazioni Immateriali € 49.157,06** – trattasi di spese pluriennali di manutenzione su beni di terzi da ammortizzare.
- **Immobilizzazioni Materiali € 15.349,08** costituiti da:
  - **Impianti e Macchinari per € 6.043,10** di cui € 5.000,00 per impianti specifici (riscaldamento) ed € 1.043,10 per macchinari automatici e da **Altre Immobilizzazioni Materiali € 9.305,98** – Trattasi di mobili e arredi per ufficio/sala riunioni, sala mensa attività e cucina/laboratorio per € 8232,38; e di macchine d'ufficio elettroniche per € 1.073,60 acquistati negli anni precedenti.
- **Immobilizzazioni Finanziarie:**
  - **Titoli d'investimento ed azioni € 265.963,44** - la voce corrisponde alle somme conferite alla Banca Popolare dell'Emilia Romagna per acquisto di Titoli di Stato per € 51.063,44; nella Gestione di Portafogli Multilinea, per € 130.000 nella linea Euro 20 Plus; per € 44.900,00 nel Fondo Gestione denominato GPM, e per € 40.000 nella Gestione Patrimoniale Orizzonte Reddito Plus.
  - **Crediti vari € 50,00** – trattasi del deposito cauzionale per utenza Acquedotto Lucano.
  - **Titoli negoziabili € 204.993,22** – Titoli sottoscritti presso la B.P.E.R. trattasi di Fondi Comuni ARCA OBG EUROPA per € 31.600,00; di Fondi Comuni ARCA per € 84.200,00 ( con accredito delle cedole semestrali su c/c b ) e titolo BPER BCA-BTP per € 89.193,22
  - **Disponibilità liquide € 7.433,97** - Tale voce riporta gli importi alla data del 30/09/2020 pari al saldo attivo del C/C n° 945181 intrattenuto dalla Fondazione "Serenità" Onlus presso la Banca BPER filiale di Moliterno (PZ) per **€ 6.163,79**; e dal saldo della liquidità di denaro costituente la **Cassa** pari a **€ 1.270,18** di cui € 1.132,34 contenuti nella Carta prepagata Bper n....0358 e da Contanti per € 137,84.
  - **Conti Erariali € 6.002,84** – La voce corrisponde al credito vantato nei confronti dell'Erario per le ritenute subite su interessi attivi e crediti d'imposta.

**Voci di Passivo:**

- **Fondo di dotazione € 500.000,00** – costituito da tutti i conferimenti effettuati in denaro dal Fondatore Promotore Privato, nella persona di De Sio Matteo - fondo impiegabile per il perseguimento delle finalità della Fondazione.
- **Altri Fondi - Fondi di Gestione € 5.917,94** – costituiti ai sensi dell'art.7 dello statuto dagli avanzi di gestione precedenti, al netto delle erogazioni effettuate nel corso dell'anno 2020 per i progetti finanziati.
- **Risultati dell'esercizio € 11.614,73** – tale voce è riferita all'avanzo di gestione anni precedenti (portato a nuovo) per € 9.852,72 e dal risultato d'esercizio di € 1.762,01;
- **Finanziamento di terzi € 30.917,70** – Quota capitale residua del finanziamento bancario BPER stipulato il 24/11/2017 con scadenza il 15/12/2022, da restituire.

## Dettaglio Conti Economici da Situazione Economica

### Voci di Costi :

- **Acquisti di beni** € 23,89 – Trattasi di acquisto di materiale vario di cancelleria.
- **Acquisti di servizi** € 750,94 – Tale voce comprende i **Costi accessori per acquisti** € 19,88 - riferiti al costo di trasporto/spedizione di materiali di arredo; i **Costi per utenze** per € 436,04 di cui € 201,30 per abbonamento triennale sito Web; di € 225,61 corrisposti per il consumo di acqua potabile ed € 9,13 per conguaglio spese di riscaldamento.
- **Manutenzione fabbricati** € 295,02 – Trattasi di acquisto di materiale per la manutenzione ordinaria di immobili di terzi, tenuti in comodato d'uso gratuito dalla Fondazione
  
- **Spese Amministrative, Commerciali e di rappresentanza** € 1.010,89 \_ Tale voce comprende:
- **Spese di rappresentanza deducibili** € 150,69 – Voce riferita all'acquisto di prodotti culinari per buffet allestito nel Centro Diurno.
- **Spese amministrative e generali** € 860,20 - costituite da spese amministrative per € 79,30; dall'imposta di bollo per € 58,90; e delle **spese di acquisto beni ornamentali** per € 722,00 spesa effettuata per l'arredo a verde (*vasi e piante*) del Centro Diurno.
- **Oneri diversi di Gestione** € 995,18 – Costituiti dai costi indeducibili di esercizio per € 953,35; dalle perdite sopravv, passive indeducibili per € 13,82 ; dalle spese di cancelleria per € 28,00; e da arrotondamenti passivi per € 0,01.
- **Oneri finanziari verso banche** € 69,30 – Tale voce riporta la somma delle commissioni e spese bancarie sui finanziamenti.

### Voci di Ricavi:

I proventi di questo periodo sono esclusivamente di carattere finanziario e costituiti da :

- **Proventi diversi** € 1.734,48 – Tale voce corrisponde ai contributi del cinque per mille assegnati per l'anno 2018-2017;
- **Proventi finanziari da titoli** € 1.614,96 - Tale voce è costituita dagli interessi da titoli di investimento maturati ed incassati da strumenti finanziari non immobilizzati per € 1.614,88 e dagli interessi attivi su c/c bancari per € 0,08.

Il presente Bilancio, composto da Stato patrimoniale (all.a), Conto economico (all.b) e Relazione sulla gestione (all.c) rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della fondazione, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili.

-----0000000-----

*Il periodo di gestione oggetto del presente bilancio ha coinciso con l'emergenza epidemiologica da Covid-19 che ha determinato nei mesi di febbraio/marzo un consistente calo dei titoli in portafoglio. La conseguenziale perdita dei proventi finanziari ha indotto la Fondazione ad avvalersi del Decreto Legge "Cura Italia" n.18 del 17/03/2020 e ss, per richiedere la sospensione dell'intera rata relativa al finanziamento in essere alla BPER. Il lieve attivo di bilancio è dovuto al contenimento delle spese ed alle donazioni del 5 per mille/2018 attribuito quest'anno.*

Moliterno 27/10/2020

Il Consigliere Tesoriere

Giuseppe Lapenta

IL PRESIDENTE

Giuseppe Spina

## Relazione al Consiglio Comunale sulle attività della Fondazione - anno 2020

(art. 19 dello statuto della Fondazione Serenità Onlus)

### Indice:

- A. Premessa
- B. Attività, iniziative e deliberazioni del CdA
- C. I prossimi impegni

### A. Premessa

- 🚪 Con il completamento dell'arredo dei locali destinati al Centro Diurno, la Fondazione già all'inizio di questo anno, si accingeva ad affidare i servizi e le attività diurne proprie del Centro.
- 🚪 Grazie al contributo del 5 per mille accreditato alla Fondazione nel luglio 2019, è stato possibile rifinanziare il progetto di solidarietà sociale "Sconto del 25% sui Farmaci di fascia C" a favore delle persone anziane ed a basso reddito della nostra comunità avviato sin dal 2016 in collaborazione con la Farmacia Piizzi.

### B. Attività , iniziative e deliberazioni del CdA

Nella prima seduta del Consiglio di Amministrazione del 2020 ( **CDA n.70 del 29 gennaio**) tenutasi nella sede della Fondazione, viene espresso il ringraziamento ai Partecipanti ed agli Amici della Fondazione per il lavoro di montaggio e la sistemazione interna degli arredi, degli accessori, la pitturazione di pareti e ringhiere all'esterno, la pulizia dei locali e la sistemazione a verde dell'ingresso principale che ha portato al completamento del Centro Diurno.

- La ricerca di operatori del circondario in possesso di competenze specifiche a cui affidare la gestione del suddetto Centro Diurno ha portato a contattare la Cooperativa Sociale "il Girasole" che opera già nei Comuni di Moliterno e Grumento Nova. Con detta Coop.Sociale si è riscontrata una condivisione di intenti affinché vengano superate le difficoltà proprie di un'attività sociale mai proposta alla nostra comunità e deciso di avviare sperimentalmente per un periodo di alcuni mesi (da definire successivamente con apposito contratto), le attività del Centro Diurno. Si decide pertanto di presentare ed illustrare alla cittadinanza il 29 febbraio, presso la Bibliomediateca Comunale, i servizi e le attività che la Coop. Sociale dovrà offrire agli ospiti del Centro Diurno, di pubblicizzare l'evento



e di definire con la Coop. Soc. "Il Girasole" un contratto per la sostenibilità delle attività del Centro Diurno, prima della sua apertura ufficiale.

- Nella seduta del 26 febbraio 2020 (**CDA n.71**) viene approvato il bilancio consuntivo 2019 (esercizio finanziario al 31/12/2019). Il Presidente evidenzia la positività del mercato finanziario che ha valorizzato alcuni titoli. Da questa plusvalenza si sono ricavati proventi che hanno consentito di pagare la seconda rata annuale del 2019 relativa al Finanziamento bancario BPER del nov. '17, e di completare l'acquisto di mobili ed arredi per il Centro Diurno.

Nel mese di marzo, la diffusione anche nella nostra Regione del virus Covid-19, ha impedito la realizzazione delle attività programmate.

Tuttavia, nei mesi successivi è stato elaborato uno schema di accordo con la la Coop.Soc. "Il Girasole" per avviare, una volta superata l'emergenza Covid, le attività del Centro Diurno per anziani. Considerando oggettivamente non prevedibile il tempo restante alla fine della pandemia, si è pensato di utilizzare questo particolare periodo per studiare come migliorare ulteriormente gli spazi della struttura ITGC, accedendo possibilmente a finanziamenti anche parziali di Bandi Nazionali e Regionali.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27luglio'20 (**CDA n. 72**), approva il 1° punto all' o.d.g.: Gestione Centro Diurno socio assistenziale per Anziani: Affidamento alla Coop.Soc. "Il Girasole" con contestuale concessione in uso gratuito dei beni mobili ed immobili in dotazione alla Fondazione-Approvazione schema di accordo

Il Presidente ricorda che già dal precedente Consiglio dello scorso gennaio, era stata individuata la Coop.Soc. "Il Girasole" quale soggetto idoneo per affidabilità e competenze specifiche, per avviare le attività del Centro Diurno per anziani della comunità nostra e del circondario.

Lo schema di accordo, riportante le modalità, gli impegni ed i particolari della concessione in uso gratuito dei beni mobili ed immobili per lo svolgimento delle attività del Centro diurno, viene letto ed approvato dal Consiglio.

Viene approvato altresì il 2° punto all' o.d.g.: **Partecipazione all'Avviso Pubblico** "Sostegno di attività imprenditoriali di interesse socio assistenziali" della Regione Basilicata- Impegni conseguenti

Il Presidente riferisce che è di grande interesse della Fondazione migliorare la struttura realizzata per il Centro Diurno.

L'Avviso Pubblico "Sostegno di attività imprenditoriali di interesse socioassistenziale" del Dipartimento Politiche di Sviluppo, lavoro, formazione e Ricerca della Regione Basilicata, rappresenta pertanto l'opportunità di adeguare nel rispetto dei requisiti previsti dalla DGR 194 del 9 Marzo 2017

anche con interventi strutturali, gli spazi disponibili e di migliorare lo standard dei servizi offerti.

Inoltre, l'accesso al contributo regionale previsto da detto Avviso Pubblico rafforza significativamente la fattibilità dell'iniziativa.

*La volontà espressa dalla Cooperativa ed impresa sociale "Il Girasole" di partecipare a tale avviso trova il favore della Fondazione.*

Vengono illustrate le opere, i lavori e le forniture previste nel progetto candidato, tutte complementari a quanto già realizzato dalla Fondazione e significativamente migliorativi della qualità del Centro.

L'Avviso Pubblico in oggetto prevede la concessione di un aiuto sotto forma di contributo in conto capitale, sulla base di una procedura valutativa a graduatoria fino ad un massimo di 75% dell'importo complessivo delle spese ammissibili. Il contributo massimo concedibile non potrà essere superiore a € 200.000, 00.

In qualità di partner del progetto, per l'impatto positivo che gli interventi avranno sul bene in sua dotazione la Fondazione viene chiamata ad assumersi l'onere di cofinanziare l'intervento per la quota parte non coperta dal contributo pubblico. I Consiglieri accolgono positivamente l'iniziativa, ne discutono e su richiesta del Presidente approvano all'unanimità sia la partecipazione dell'impresa sociale "Il Girasole" all'Avviso pubblico della Regione Basilicata, sia l'impegno alla copertura della quota parte di investimento non coperta da contributo.

Nella seduta del 27 ottobre 2020 (**CDA n. 73**) viene approvato il Bilancio di previsione 2021 (esercizio finanziario al 30/09/2020)

Il Presidente da lettura della Relazione sull'andamento della gestione sociale del periodo su indicato illustra le principali voci dell'esercizio finanziario, evidenziando in dettaglio le voci dei costi e ricavi del conto economico. Riferisce, inoltre che a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nei mesi di febbraio e marzo si è verificata una grande instabilità del mercato finanziario, che ha determinato una consistente perdita dei titoli in portafoglio. Tuttavia, negli ultimi due mesi si è rilevato un modesto recupero del mercato.

La conseguenziale perdita dei proventi finanziari ha indotto la Fondazione ad avvalersi del Decreto Legge "Cura Italia" n.18 del 17/03/2020 e ss, per richiedere ed ottenere la sospensione dell'intera rata relativa al finanziamento in essere alla BPER. Il lieve attivo di bilancio è dovuto al contenimento delle spese ed alla erogazione delle donazioni del 5 per mille 2018 attribuito quest'anno alla Fondazione.

-----

- ✚ Nel novembre 2020, in applicazione dell'art.14 dello Statuto della Fondazione che disciplina la composizione del Consiglio di Amministrazione, con l'insediamento del Sindaco pro-tempore del Comune di Moliterno e la nomina del rappresentante della società civile, viene ricomposto e completato il nuovo CDA.

La convinzione di *"..perseguire esclusivamente finalità di solidarietà e di sostenere le politiche sociali di intervento del Comune di Moliterno a favore di persone anziane e/o disabili , se delle fasce più deboli della nostra comunità"* (art. 3 - SCOPO \_ dello Statuto), esplicitamente affermata sia dalla parte pubblica, Sindaco ed Amministrazione Comunale, che dalla parte privata; apre e riafferma la ripresa di un percorso univoco volto ad offrire opportunità e sostegno alla nostra comunità che da tempo attende di usufruire di strutture e servizi adeguati.

- ✚ Nei primi di dicembre, la Fondazione in collaborazione l'Amm.ne Comunale, vista l'esigenza di effettuare in prossimità delle Feste Natalizie tamponi rapidi antigenici per l'emergenza Covid-19 a studenti, lavoratori e cittadini fuori sede; mette a disposizione della struttura organizzativa di prevenzione epidemiologica Comunale, unitamente alla Coop. Sociale "Il Girasole", la sala prestazioni socio-sanitarie ed altri spazi utili facenti parte del Centro Diurno Anziani.

- ✚ Nello stesso periodo, considerato che:

- la Riforma del Terzo settore ha imposto a ODV,APS ed enti funzionanti in forma di ONLUS l'adeguamento del proprio statuto, finalizzando tale operazione all'acquisizione dei requisiti necessari per l'iscrizione tra gli ETS nel registro Unico Nazionale di prossimo funzionamento;
- che, stante il (D.Lgs.117/2017) le ONLUS sono chiamate ad adeguare lo Statuto alle nuove disposizioni del Codice del Terzo Settore;
- che non è ancora istituito il Registro Unico Nazionale ETS, e la complessità delle norme di applicazione del suddetto C.T.S.;

la Fondazione Serenità Onlus, decide di avvalersi della consulenza di un notaio.

### C. I prossimi impegni

Per l'anno 2021, Covid-19 permettendo, e con l'auspicabile stabilità del mercato finanziario, si conta di avviare le opere complementari e migliorative previste dal progetto candidato di cui l'Avviso Pubblico Regionale del luglio scorso contemporaneamente ai lavori di adeguamento alle normative Regionali e dell'ASP, volti ad ottenere il completamento dei requisiti indispensabili per avviare la procedura di affidamento della gestione del Centro Anziani nel suo insieme.

Si auspica che il nuovo percorso comune avviato con l'amministrazione comunale pro-tempore - in qualità di componente pubblica - improntato alla fattiva collaborazione e all'unità di intenti, possa condurre a una rinnovata visione circa la gestione delle attività e dei beni afferenti la Fondazione Serenità Onlus, a esclusivo beneficio del tessuto sociale, in particolare gli anziani, della nostra comunità.

Si prevede, inoltre, di continuare a finanziare con il contributo del 5 per mille, il progetto di solidarietà sociale consistente nell'erogazione dei farmaci di Fascia C con uno sconto del 25% per le persone anziane ed a basso reddito della nostra comunità (n. 85 circa) che ad oggi ne usufruiscono.

Moliterno lì 30/04/2020

Il Presidente

FONDAZIONE SERENITA' ONLUS  
Dr. Giuseppe Spina

