



COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17 DEL 27/02/2023

COPIA

OGGETTO: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI PROVVISORI 2023.

L'anno **duemilaventitré** il giorno **ventisette** del mese di **febbraio** alle ore **18:05 Casa Comunale**, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	RUBINO ANTONIO	Si	
Vicesindaco	ZAMBRINO ANGELO	Si	
Assessore	RISI GIOVANNI	Si	
Assessore	LATORRACA ANNAMARIA	Si	
Assessore	ALBANO ANGELICA		Si

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **1**

Partecipa il **Segretario Comunale Dott. Gerardo LUONGO**

Il **Presidente Antonio RUBINO**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità contabile	Favorevole	27/02/2023	F.to Dr.ssa Rosa CAVALLO
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	27/02/2023	F.to Dott.re Gerardo LUONGO

DATO ATTO che in merito alla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi favorevolmente rispettivamente dal Segretario Comunale e dal responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

PREMESSO che:

- questa Amministrazione con deliberazione di G. C. n.147 del 30.11.2022 esecutiva ha approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione PIAO;
- il detto documento assorbe così come disposto dall'art. 1 del DPR 24/06/2022 n. 81 una pluralità di piani e programmi già previsti dalla normativa tra cui il Piano triennale del fabbisogno del personale;

ATTESO che il Decreto n. 132 del 30/06/2022 statuisce che il termine ordinario per l'approvazione del PIAO è fissato al 31 gennaio di ogni esercizio finanziario e all'art. 8 comma 2 dispone che in ogni caso di **differimento del termine previsto dalla legislazione vigente per l'approvazione del bilancio di previsione il termine per l'approvazione del PIAO è differito di 30 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio.**

Riguardo al corrente esercizio finanziario, secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 775 della Legge n. 197/2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione è differito al 30 aprile 2023. Di qui quindi, nelle more dell'approvazione del nuovo PIAO a cui è propedeutica l'approvazione del bilancio necessita adottare singolarmente i provvedimenti assorbiti all'interno dello stesso con aggiornamenti successivi delle sezioni.

L'art. 5 comma 1 ter del D. Lgs. 150/2009 dispone *"nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli Enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa"*;

La finalità della norma è quella di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, necessaria anche nel periodo di esercizio provvisorio, non potendo l'attività amministrativa essere condotta senza la fissazione chiara di compiti e risultati.

Di qui, la necessità di adottare un piano provvisorio degli obiettivi.

Tutto ciò premesso

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) **DI RENDERE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE** la sezione del PIAO 2023/2025 – Sezione Performance (Piano Obiettivi provvisorio) nelle seguenti risultanze:

UFFICIO TECNICO

1. Avvio servizio casa anziani;
2. Completamento piano del decoro;
3. Individuazione contraente cui affidare la gestione del servizio smaltimento rifiuti;
4. Avvio cantieri finanziamenti PNRR;
5. Avvio opere previste dal finanziamento Bando Borghi.

AREA AMMINISTRATIVA

1. Aggiornamento regolamento commercio al dettaglio su suolo pubblico;
2. Programmazione e gestione eventi culturali estate moliternese;
3. Riorganizzazione uffici, riorganizzazione ufficio sociale, espletamento procedure concorsuale per Bibliotecario;
4. Ultimazione procedure per assegnazione contributi aree interne e zone rosse;
5. Espletamento procedure per trasporto scolastico e procedure di gara per mensa scolastica .

AREA FINANZIARIA

1. Attivazione scheda RIPOV Risorse umane e attrezzature connesse, digitalizzazione e informatizzazione PA, assistenza tecnica specialistica;
2. Ricognizione Tributi Locali evasi.

POLIZIA LOCALE

1. Messa in esercizio sistema di videosorveglianza;
2. Predisposizione nuovo regolamento Fida Pascolo.

- 3) **DI DARE ATTO** che la sezione verrà aggiornata in sede di approvazione del PIAO 2023/2025;
- 4) **DI IMPUTARE** le somme necessarie sui seguenti capitoli del redigendo bilancio che saranno oggetto di possibile variazioni:
 - Cap. 1061.31 per € 2.840,00;
 - Cap. 1131.15 per € 2.860,00;
 - Cap. 1021.40 per € 2.841,00
- 5) **DI DICHIARARE**, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime e palese la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
f.to Antonio RUBINO

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Gerardo LUONGO

IL SEGRETARIO COMUNALE

— Certificato di esecutività
(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Visti gli atti di Ufficio,

S I C E R T I F I C A

che la su estesa deliberazione:

- E' stata altresì comunicata con lettera prot. n. del , al Prefetto di Potenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 135, comma 2, del D.lgs. n 267/2000;
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **27/02/2023**

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Gerardo LUONGO

Referto di pubblicazione
(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Moliterno, lì **27/02/2023**

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to FERRARO TOMMASO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Dalla residenza comunale, lì **27/02/2023**

Il Segretario Comunale
Dott. Gerardo LUONGO