



COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	313 del 22/05/2023	Reg. N. Servizio 83 del 22/05/2023
---------------------	--------------------	---

OGGETTO	COMMISSIONE ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI E.R.P. ART. 7 COMMA 2 DELLA L.RR. 19/12/2077 N. 24.- liquidazione compensi componenti esterni
----------------	--

VISTO il Decreto sindacale n. 12 del 28/09/2022, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTA la Legge regionale n. 24 del 19/12/2007 con la quale sono disciplinate le funzioni amministrative Regionali in materia di Edilizia Residenziale Pubblica;

PREMESSO CHE:

- Determinazione Reg. Gen. N. 12 del 10/02/2021 – Reg. N. Serv. 4 del 96/02/2021, è stato approvato lo schema di bando pubblico per l'assegnazione di tutti gli alloggi di edilizia sovvenzionata di nuova costruzione, di quelli recuperati, di quelli disponibili o che si dovessero rendere disponibili (alloggi di risulta), siti in questo Comune;
- il Bando di concorso per l'assegnazione dei predetti alloggi è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Moliterno dal 15/02/2021 al 17/04/2021;
- detto bando è stato inviato, per la pubblicazione, ai seguenti Enti e istituzioni:
 - BUR Regione Basilicata
 - Sindacati
 - Ater potenza
 - Ater 2 commissione
 - Prefettura di Potenza
 - ASP Basilicata
 - consolati
 - Comuni limitrofi

VISTA la Delibera di Giunta comunale n. 73 del 23/06/2021 con la quale si è proceduto a:

- Nominare la Commissione comunale per l'istruttoria delle domande e formazione della graduatoria provvisoria per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P, composta dai Sig.:

- Dr Gerardo Luongo Segretario comunale, presidente
 - Ing. Francesca Di Lascio - Responsabile dell'Area Tecnica;
 - Rag. Fiore Luciana (quale componente effettivo) dipendente della A.T.E.R. e il Rag. Lotito Teodosio Lazzaro (suo supplente) designati dall'Organo competente dell'A.T.E.R. stessa;
 - Sig. Martire Francesco (quale componente effettivo) rappresentante delle organizzazioni sindacali degli inquilini più rappresentative su base nazionale e Sig. Pugliese Giuseppe (suo supplente) designato unitamente dalle segreterie territoriali;
 - Geom. Giuseppe Albini – dipendente comunale con funzione di segretario verbalizzante;
- Fissare i compensi spettanti ai membri della Commissione, in linea con l'art.9 della L.R. n.24/2007, nella misura del gettone di presenza corrisposto ai componenti, pari ad € 48,00, e al segretario della Commissione, pari ad € 72,00, per ogni giornata di effettiva partecipazione oltre la corresponsione del rimborso delle spese di viaggio;

ATTESO che le spese di funzionamento della Commissione sono a carico del Comune interessato;

CONSIDERATO che alla Commissione Comunale di assegnazione in locazione di E.R.P. destinata all'assistenza abitativa (L.R. n. 24 del 18/12/2007), nelle sedute del 08/11/2021, 06/06/2022, 07/11/2022 e del 16/01/2023, hanno partecipato i seguenti componenti (esterni):

-Rag. Fiore Luciana (quale componente effettivo) dipendente della A.T.E.R.;

-Sig. Martire Francesco (quale componente effettivo) rappresentante delle organizzazioni sindacali degli inquilini più rappresentative su base nazionale;

CONSIDERATO, altresì, che per la partecipazione alle sedute, i predetti componenti hanno dovuto spostarsi dalla propria residenza per raggiungere il Comune di Moliterno;

VISTE le richieste dei componenti esterni, di liquidazione dei gettoni di presenza e del rimborso spese di viaggio del tragitto Potenza Moliterno del Sig. Martire Francesco, in atti al Prot. 3549 del 04/04/2023, della Rag. Fiore Luciana, in atti al prot. 3945 del 17/01/2023;

RITENUTO di dovere liquidare ai predetti componenti esterni i gettoni di presenza e il relativo rimborso spesa per la partecipazione alle sedute come sopra richiamate quantificate in complessivi €. 786,92 (come da indicazioni riportate nell'allegato "A" (non pubblicato a tutela della privacy).

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/00 e successive modifiche e integrazioni che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

VISTO l'art. 184 del Decreto Legislativo n. 267/00 e il Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di liquidazione della spesa.

DETERMINA

1. **DI RENDERE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI LIQUIDARE**, per i motivi espressi in premessa, i gettoni di presenza e il rimborso spese di viaggio del tragitto Potenza Moliterno al Sig. Martire Francesco (per €.393,46) e alla Rag. Fiore Luciana (per €.393,46), quali componenti esterni della Commissione Comunale per l'assegnazione alloggi di E.R.P., la somma complessiva di € 786,92, come da indicazioni riportate nell'allegato "A" (non pubblicato a tutela della privacy).
3. **DI IMPUTARE** la somma complessiva di € 786,92 sul competente capitolo 132995 del redigendo bilancio di previsione 2022-2024, esercizio 2022.
4. **DI DEMANDARE** all'ufficio di Ragioneria l'emissione del mandato.
5. **DI DARE ATTO** infine che:
 - i restanti commissari saranno liquidati con successivo e specifico provvedimento, a seguito di nuovo stanziamento sul capitolo 132995 pari a € 258,92;
 - tutta la documentazione citata nella premessa del presente atto è depositata presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Tecnica che avrà cura di conservarla nelle forme stabili dalla legge.
6. **DI PUBBLICARE** copia della presente all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale del Comune di Moliterno per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Francesca DI LASCIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data **22/05/2023**

Responsabile AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

F.to Ing. Francesca DI LASCIO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma1, D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Esprime parere: **Favorevole**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Data **22/05/2023**

Il responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dr.ssa Rosa CAVALLO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **23/05/2023** al N. 477.

Il Responsabile della Pubblicazione

MARCHESE MARIA

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li **23/05/2023**

Responsabile AREA TECNICA - LAVORI
PUBBLICI

Ing. Francesca DI LASCIO