



Ufficio del Sindaco

tel. 0975.668519

a.rubino@comune.moliterno.pz.it

Spett.le COMMISSARIO DI GOVERNO PER IL CONTRASTO
AL DISSESTO IDROGEOLOGICO REGIONE BASILICATA
Pec: commissariostraordinario.basilicata@cert.regione.basilicata.it

All' Ing. Francesca Di Lascio
Sede Comunale
Al Responsabile dell'Ufficio Personale

OGGETTO: Rilascio autorizzazione all' Ing Francesca Di Lascio a svolgere attività extra lavorativa.

Premesso che:

- con nota prot.n. 534 del 18.01.2023 il responsabile dell'Area Tecnica dell'Ente ha provveduto a comunicare a questo Ente la nomina di commissario della Commissione giudicatrice, per la procedura: GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, CSP, GEOLOGIA, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ, CSE, RILIEVI per gli interventi "Interventi di consolidamento e regimazione idraulica delle pendici dell'abitato di Bernalda (MT) - Codice ReNDiS 17IR286/G1 - CUP: G83H19000430002", avuta da parte della struttura commissariale REGIONE BASILICATA

La materia degli incarichi extraistituzionali è normata dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.. Il legislatore ha posto l'accento non solo sugli eventuali pregiudizi all'esercizio della funzione, ma soprattutto, sulla possibile situazione di conflitto di interessi che possano derivare dall'espletamento di incarichi esterni.

Il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità 2022-2024, approvato in via definitiva con deliberazione di Giunta Comunale n°37 del 17.03.2022 esecutiva disciplina la "Procedura per il rilascio delle Autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extraistituzionali.

La natura delle prestazioni professionali da espletare non comporta nessun conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'attività istituzionale espletata dal funzionario.

Le suddette circostanze fanno ritenere al sottoscritto che nulla osta al conferimento dell'autorizzazione con la sola prescrizione che l'attività professionale retribuita venga espletata al di fuori dell'orario di ufficio.

Il piano prevede altresì che l'autorizzazione al personale incaricato di Posizione Organizzativa deve essere rilasciata dal Capo dell'Amministrazione, previo parere obbligatorio vincolante del



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

Ufficio del Sindaco

tel. 0975.668519

a.rubino@comune.moliterno.pz.it

responsabile della prevenzione della corruzione (parere che dovrà essere inserito all'interno del provvedimento autorizzativo).

Il responsabile ha espresso, in sede di sottoscrizione del presente provvedimento, previa motivazione, parere favorevole;

Tutto ciò premesso

AUTORIZZA

- La dipendente del Comune di Moliterno, ing. Francesca Di Lascio, dipendente di ruolo di quest'Amministrazione, Responsabile del Servizio Tecnico/LL.PP., categoria D1, funzionario a prestare attività lavorativa retribuita, in qualità di componente di commissione giudicatrice presso il COMMISSARIO DI GOVERNO PER IL CONTRASTO AL DISSESTO IDROGEOLOGICO REGIONE BASILICATA per la GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, CSP, GEOLOGIA, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ, CSE, RILIEVI per gli interventi "Interventi di consolidamento e regimazione idraulica delle pendici dell'abitato di Bernalda (MT) - Codice ReNDiS 17IR286/G1 - CUP: G83H19000430002
- La prestazione lavorativa dovrà essere espletata al di fuori dell'orario di ufficio.
- Dovrà essere assicurato, in ogni caso il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio presso questo Ente;
- Il provvedimento è revocabile in qualsiasi momento, in caso di pregiudizio alle esigenze di buon andamento di quest' Amministrazione e al rendimento del dipendente;
- La dipendente dovrà comunicare a questo Ente gli emolumenti corrisposti ai fini dell'attuazione dell'anagrafe delle prestazioni di cui all'art. 24 della legge 412/91 e s.m.i.;
- La prestazione lavorativa dovrà essere espletata senza utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune.

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Atteso che:

-La prestazione lavorativa viene espletata al di fuori dell'orario di lavoro;

-Per la circostanza della non sussistenza di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico ed i compiti espletati nella struttura di appartenenza e, quindi, quindi alcuna situazione, anche potenziale di conflitto di interesse.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- Al conferimento dell'autorizzazione all' Ing. Francesca Di Lascio dipendente di quest'amministrazione, a prestare attività lavorativa in qualità di componente di commissione giudicatrice presso il COMMISSARIO DI GOVERNO PER IL CONTRASTO AL DISSESTO IDROGEOLOGICO REGIONE BASILICATA per la GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, CSP, GEOLOGIA, DIREZIONE LAVORI E



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

Ufficio del Sindaco

tel. 0975.668519

a.rubino@comune.moliterno.pz.it

CONTABILITÀ, CSE, RILIEVI per gli interventi "Interventi di consolidamento e regimazione idraulica delle pendici dell'abitato di Bernalda (MT) - Codice ReNDiS 17IR286/G1 - CUP: G83H19000430002.

Il Segretario Comunale
Dott. Gerardo LUONGO



Il Sindaco
Dott. Antonio Rubino

