



# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 22 DEL 19/02/2024

COPIA

**OGGETTO:** Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **diciannove** del mese di **febbraio** alle ore **17:50 Casa Comunale**, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	RUBINO ANTONIO		Si
Vicesindaco	ZAMBRINO ANGELO	Si	
Assessore	RISI GIOVANNI	Si	
Assessore	LATORRACA ANNAMARIA	Si	
Assessore	ALBANO ANGELICA		Si

Totale Presenti: 3

Totale Assenti: 2

Partecipa il **Segretario Comunale Dott. Gerardo LUONGO**

Il **Presidente Angelo ZAMBRINO**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità contabile	Favorevole	19/02/2024	F.to Dr.ssa Rosa CAVALLO
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	19/02/2024	F.to Dr.ssa Rosa CAVALLO

**DATO ATTO** che in merito alla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile favorevolmente espressi da parte del responsabile dell'area Economico-Finanziaria.

**PREMESSO** che:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n.39 in data 29.12.2024, esecutiva, ha approvato la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n.40 in data 29.12.2024, esecutiva, ha approvato il bilancio di previsione 2024-2026;

**RICHIAMATI** l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'Ente;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**VISTI** i provvedimenti del Sindaco con cui sono stati conferiti, ai sensi degli artt. 13 e segg. CCNL 21 maggio 2018, per l'esercizio 2024 gli incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 13, c. 3, CCNL 16 novembre 2022;

**VISTI** il primo e secondo comma dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, i quali stabiliscono che:

- la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa;
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto, mentre le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;

**VISTO** l'art. 1 del D.P.R. 24/6/2022, n. 81, che individua gli adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione e sopprime il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis, del decreto legislativo sopra richiamato;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

**VISTO** il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, All. 4/1 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato con D.M. 25 luglio 2023, il quale, al punto 10, definisce le finalità, le caratteristiche, la struttura e il contenuto del P.E.G., oltretutto le modalità di approvazione e l'obbligatorietà del piano esecutivo di gestione;

**RILEVATO** che il già menzionato principio contabile chiarisce al punto 10.1, All. 4/1, che *"... Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione ... Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati ..."* e al punto 10.2, All. 4/1: *"... Il PEG assicura un collegamento con... la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione; gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi ... Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate ai singoli dirigenti per la realizzazione degli obiettivi di gestione che ciascun programma contribuisce a realizzare ... Gli*

*‘obiettivi di gestione’ costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio. Gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ...’;*

**RICORDATO** che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all’approvazione del PEG, fermo restando l’obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

**DATO ATTO** che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

**ACCERTATO** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell’amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

**RITENUTO** necessario provvedere all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026, al fine di assegnare ai responsabili dei servizi le dotazioni finanziarie necessarie per il perseguimento degli obiettivi assegnati;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**TUTTO CIÒ PREMESSO.**

SU PROPOSTA DEL SINDACO

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge.

**DELIBERA**

- 1) **DI RENDERE** la premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE**, ai sensi dell’art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, l’allegato Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024-2026 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 3) **DI DARE ATTO** che:
  - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2024-2026 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
  - le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
  - l’acquisizione delle entrate e l’assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l’adozione di apposite determinazioni nell’ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

- 4) **DI ASSEGNARE** ai Responsabili di Servizio le dotazioni finanziarie necessarie per il perseguimento degli obiettivi assegnati;
- 5) **DI DICHIARARE**, stante l'urgenza di provvedere, con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Vicesindaco**  
f.to Angelo ZAMBRINO

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott. Gerardo LUONGO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**— Certificato di esecutività**  
(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Visti gli atti di Ufficio,

**S I C E R T I F I C A**

**che la su estesa deliberazione:**

- E' stata altresì comunicata con lettera prot. n. del , al Prefetto di Potenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 135, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000;
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **22/02/2024**

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott. Gerardo LUONGO

---

**Referto di pubblicazione**  
(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Moliterno, lì **22/02/2024**

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to FERRARO TOMMASO

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Dalla residenza comunale, lì **22/02/2024**

**Il Segretario Comunale**  
*Dott. Gerardo LUONGO*