



COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	265 del 03/05/2024	Reg. N. Servizio 26 del 03/05/2024
---------------------	--------------------	---

OGGETTO	Liquidazione indennità di risultato Responsabili Area Affari Generali, Area Tecnica e Lavori Pubblici ed Area Vigilanza - Anno 2022.
----------------	---

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- il Decreto sindacale n. 9 del 23/11/2023 con il quale alla sottoscritta, dott.ssa Cavallo Rosa, è stato conferito l'incarico di responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
- la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva come per legge, n.39 del 29/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva come per legge, n.40 del 29/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

PREMESSO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.2 del 07/01/2019, esecutiva come per legge, è stato approvato il regolamento stralcio del regolamento uffici e servizi in materia di "individuazione, apprezzamento e valutazione dei risultati delle posizioni organizzative" in attuazione al CCNL del 21/05/2018;
- in seguito all'adozione del suddetto regolamento, il Nucleo di Valutazione ha proceduto alla nuova pesatura delle P.O. in carica presso l'Ente;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.66 del 05/06/2019, esecutiva come per legge, l'Amministrazione Comunale ha preso atto delle risultanze del suddetto procedimento ed ha fissato l'indennità di posizione
 - per l'Area Affari Generali in € 14.600,00 annui;
 - per l'Area Tecnica in € 9.000,00 annui;
 - per l'Area Tecnica – Lavori Pubblici in € 7.500,00 annui;
 - per l'Area Vigilanza in € 7.500,00 annui;
 - per l'Area Finanziaria - € 13.000,00 annui;

PREMESSO, altresì, che:

- ✓ con Decreto n.12 del 28/09/2021, il Sindaco p.t. ha riconfermato la dott.ssa R. MONTESANO, quale responsabile del Servizio Affari Generali ai sensi e per gli effetti dell'art.109 del TUEL, ed ha riconosciuto l'indennità di posizione fissata in € 14.600,00 annui fino alla data del 30/09/2022;
- ✓ con Decreto n.5 del 27/09/2021, il Sindaco p.t. ha individuato l'ing. Francesca DI LASCIO, quale responsabile dei Servizi Tecnico e Lavori Pubblici ai sensi e per gli effetti dell'art.109 del TUEL, riconoscendo un'indennità di posizione pari a complessivi € 10.665,60 annui (per 24 ore settimanali);
- ✓ con successivo Decreto n.12 del 28/09/2022, il Sindaco p.t. ha riconfermato l'ing. Francesca DI LASCIO, quale responsabile dei Servizi Tecnico e Lavori Pubblici ai sensi e per gli effetti dell'art.109 del TUEL, riconoscendo un'indennità di posizione pari a complessivi € 13.332,80 annui (per 30 ore settimanali);
- ✓ con Decreto n.6 del 18/07/2022, il Sindaco p.t. ha individuato il Dott. Alfredo TOSCANO, quale responsabile del Servizio di Polizia Locale ai sensi e per gli effetti dell'art.109 del TUEL, riconoscendo un'indennità di posizione pari a complessivi € 7.500,00 annui;

DATO ATTO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.85 del 22/06/2022, esecutiva come per legge, è stato approvato il Piano della Performance 2022/2024 e sono stati, conseguentemente, assegnati gli obiettivi ai diversi responsabili di area;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.29 del 21/02/2024, esecutiva come per legge, si è approvata la relazione sulla performance 2022, validata dal Nucleo in data 26/02/2024 e registrata al protocollo dell'Ente n.1661 del 27/02/2024;

RITENUTO pertanto, **necessario**:

1. procedere alla liquidazione della somma complessiva di € 1.642,50 in favore della dott.ssa R. Montesano – Responsabile del Servizio Affari Generali, a titolo di indennità di risultato per gli obiettivi raggiunti nel corso dell'anno 2022, significando che tale importo tiene conto del mancato riconoscimento dell'indennità di posizione nel periodo ottobre – dicembre 2022;
2. procedere altresì alla liquidazione della somma complessiva di € 1.774,35 in favore dell'Ing. Francesca Di Lascio – Responsabile del Servizio Tecnico, a titolo di indennità di risultato per gli obiettivi raggiunti nel corso dell'anno 2022, significando che tale importo tiene conto delle variazioni intervenute nell'ammontare dell'indennità di posizione, in seguito all'aumento delle ore lavorative da 24 a 36/settimana;
3. procedere altresì alla liquidazione della somma complessiva di € 559,17 in favore del Dr. Alfredo TOSCANO – Responsabile del Servizio Polizia Locale, a titolo di indennità di risultato per gli obiettivi raggiunti nel corso dell'anno 2022;
4. per quanto concerne, invece la liquidazione della somma di competenza della scrivente, secondo quanto dispone l'art.6 bis della L.241/1990 e ss.mm. e ii. ed il codice di comportamento allora vigente e il piano di prevenzione della corruzione, il provvedimento verrà adottato da altri uffici;
5. imputare l'importo complessivo di € 3.976,02 sui cap.1061.31 e 1131.15 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;

VISTO l'art.184 del D.Lgs.267/2000 e s.m. i.;

D E T E R M I N A

1. **DI RENDERE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI LIQUIDARE** la somma di € 1.642,50 in favore della dott.ssa R. Montesano – Responsabile del Servizio Affari Generali, a titolo di indennità di risultato per gli obiettivi raggiunti nel corso dell'anno 2022;
3. **DI LIQUIDARE** la somma di € 1.774,35 in favore dell'Ing. Francesca Di Lascio – Responsabile del Servizio Tecnico, a titolo di indennità di risultato per gli obiettivi raggiunti nel corso dell'anno 2022;
4. **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 559,17 in favore del Dr. Alfredo TOSCANO – Responsabile del Servizio Polizia Locale, a titolo di indennità di risultato per gli obiettivi raggiunti nel corso dell'anno 2022;

5. **DI IMPUTARE** l'importo complessivo di € 3.976,02 sui cap.1061.31 e 1131.15 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;
6. **DI DEMANDARE** al Responsabile del servizio Economico e Finanziario i successivi adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Rosa CAVALLO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data **03/05/2024**

Responsabile AREA ECONOMICO FINANZIARIA

F.to Dr.ssa Rosa CAVALLO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma1, D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Esprime parere: **Favorevole**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Data **03/05/2024**

Il responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dr.ssa Rosa CAVALLO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **03/05/2024** al N. **447**.

Il Responsabile della Pubblicazione

FERRARO TOMMASO

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li **03/05/2024**

Responsabile AREA ECONOMICO
FINANZIARIA

Dr.ssa Rosa CAVALLO