



# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 84 DEL 20/06/2024

COPIA

<b>OGGETTO:</b>	Linee guida erogazione contributi ai sensi del vigente regolamento comunale approvato con DGR 20/2023 - anno 2024.
-----------------	--

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **venti** del mese di **giugno** alle ore **13:13 Casa Comunale**, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	RUBINO ANTONIO		Si
Vicesindaco	ZAMBRINO ANGELO	Si	
Assessore	RISI GIOVANNI	Si	
Assessore	LATORRACA ANNAMARIA		Si
Assessore	ALBANO ANGELICA	Si	

Totale Presenti: <b>3</b>	Totale Assenti: <b>2</b>
---------------------------	--------------------------

Partecipa il **Vice Segretario Comunale Rossella MONTESANO**

Il **Presidente Angelo ZAMBRINO**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità contabile			
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	19/06/2024	F.to Dott.ssa Rossella MONTESANO

Partecipa alla Giunta Comunale la Dott.ssa Rossella MONTESANO - vice segretario comunale, in sostituzione del Segretario Comunale titolare Dr. Gerardo LUONGO impegnato in analoga attività istituzionale.

**DATO ATTO** che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso ai sensi dell'art.49 comma 1 e dell'art.147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio Affari Generali, mentre viene omesso il parere di regolarità contabile non comportando la stessa nessun onere finanziario per il bilancio dell'Ente.

**Premesso che:**

- L'art. 12 della legge 241/90 prevede che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a terzi, siano subordinati alla predeterminazione ed alla pubblicazione dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.
- La magistratura contabile (Corte dei Conti Molise sentenza 53/2019) ha ritenuto che anche la concessione di beni del patrimonio disponibile sia soggetta a procedura competitiva.

**Tutto ciò premesso**

**Dato atto**

che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 31/07/2023, esecutiva, si è proceduto ad approvare il regolamento che disciplina l'attribuzione dei benefici economici rubricato "*Regolamento per i benefici economici*";

che l'art.6 del vigente regolamento sopra menzionato, testualmente recita:

*"1. Con cadenza annuale, l'Ente pubblica sul sito istituzionale le linee guida annuali contenenti priorità e attività ricorrenti da svolgere tramite il coinvolgimento di associazioni e/o organismi no-profit nonché il riferimento percentuale riservato ai contributi ordinari, in relazione allo stanziamento complessivo del servizio interessato.*

*2. I soggetti interessati dovranno produrre il progetto e la relativa richiesta di finanziamento, così come dettagliato nel successivo articolo 7, entro 45 giorni dalla pubblicazione delle linee-guida o di specifici bandi.*

*3. I contributi sono concessi rispettivamente con deliberazione della Giunta Comunale a seguito della valutazione dei progetti presentati da parte dell'ufficio competente alla relativa istruttoria. Il patrocinio è concesso dal Sindaco.*

*4. L'Amministrazione procederà al finanziamento dei progetti selezionati in relazione alle risorse effettivamente disponibili."*

che si ritiene necessario emanare le linee guida per il riconoscimento di contributi ordinari al fine di consentire l'espletamento di attività tradizionalmente identificative del territorio;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il D.lgs.267/2000 e ss.mm. e ii.;

Su proposta del SINDACO approvata all'UNANIMITA';

**DELIBERA**

1. Di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di stabilire che potranno essere erogati benefici economici ordinari ai soggetti individuati dal regolamento comunale di recente approvazione, che presenteranno progetti per le seguenti linee di intervento, senza necessaria pubblicazione di specifico bando:

**promozione della cultura ed attività di marketing territoriale**: potranno essere valutati progetti legati alla conoscenza ed alla promozione del territorio inseriti nella programmazione estiva o anche da espletarsi entro il 31/12/2023;

**valorizzazione di prodotti tipici**;

**promozione della salute**;

**integrazione sociale, prevenzione e recupero del disagio giovanile**;

**promozione dello sport**.

3. Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Vicesindaco**  
f.to Angelo ZAMBRINO

**Il Vice Segretario Comunale**  
f.to Rossella MONTESANO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**— Certificato di esecutività**  
(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Visti gli atti di Ufficio,

**S I C E R T I F I C A**

**che la su estesa deliberazione:**

- E' stata altresì comunicata con lettera prot. n. del , al Prefetto di Potenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 135, comma 2, del D.lgs. n 267/2000;
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **21/06/2024**

**Il Vice Segretario Comunale**  
f.to Rossella MONTESANO

---

**Referto di pubblicazione**  
(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Moliterno, lì **21/06/2024**

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to FERRARO TOMMASO

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Dalla residenza comunale, lì **21/06/2024**

**Il Segretario Comunale**  
*Rossella MONTESANO*