



# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	477 del 17/07/2024	<b>Reg. N. Servizio 45 del 17/07/2024</b>
---------------------	--------------------	---

<b>OGGETTO</b>	<b>Rimborso al Comune di Colobraro per utilizzo in convenzione di una unità di personale dipendente presso ufficio ragioneria.</b>
----------------	--

#### VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 118/2011 e s.m.i.;
- il Decreto Sindacale n. 9 del 23/11/2023 con il quale alla sottoscritta, dott.ssa Cavallo Rosa, è stato conferito l'incarico di responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
- la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva come per legge, n.39 del 29/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva come per legge, n.40 del 29/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

**RICHIAMATA:** la deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 22/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Art.23 CCNL 16.11.2022 – Comparto Funzioni Locali – Utilizzo in convenzione di una unità di personale dipendente del Comune di Colobraro (Mt) assegnata al Servizio di Ragioneria" – Approvazione schema di convenzione";

**STABILITO** che i rapporti tra gli enti è disciplinato da apposita convenzione, il cui schema è stato approvato con la citata deliberazione di G.C. n. 134 del 22.11.2023;

**PRESO ATTO** che l'art. 7 della convenzione stabilisce la misura della spesa e le modalità di rimborso;

**VISTA** la nota del 11.07.2024, registrata in pari data al protocollo del Comune di Moliterno n. 5706 con la quale il Comune di Colobraro (MT) ha trasmesso il prospetto delle spese sostenute periodo 22/11/2023 – 30.06.2024 per il trattamento economico del dipendente in convenzione. Dal prospetto risulta che la quota da rimborsare è pari a complessivi € 3.476,92 di cui € 682,05 per il periodo 22.11.2023-31.12.2023 ed € 2.794,87 per il periodo 01.01.2024-30.06.2024.

**RITENUTO** necessario procedere alla liquidazione della spesa sostenuta per il dipendente in convenzione.

**DETERMINA**

1. **DI RENDERE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI RIMBORSARE** al Comune di Colobrarò la somma complessiva di € 3.476,92 per il trattamento economico corrisposto al dipendente in convenzione.
3. **DI IMPUTARE** la somma totale di € 3.476,92 sui seguenti capitoli del bilancio di previsione 2024-2026: capitolo 1031.11 per le retribuzioni, capitolo 1030.20 oneri riflessi e capitolo 1137.10 IRAP.
4. **DI TRASMETTERE** la presente al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Rosa CAVALLO**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data **17/07/2024**

**Responsabile AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

F.to Dr.ssa Rosa CAVALLO

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma1, D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Esprime parere: **Favorevole**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Data **17/07/2024**

**Il responsabile del Servizio Finanziario**

F.to Dr.ssa Rosa CAVALLO

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **17/07/2024** al N. 777.

**Il Responsabile della Pubblicazione**

**FERRARO TOMMASO**

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li **17/07/2024**

Responsabile AREA ECONOMICO  
FINANZIARIA

**Dr.ssa Rosa CAVALLO**