



# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

## AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	479 del 17/07/2024	<b>Reg. N. Servizio</b> 130 del 16/07/2024
---------------------	--------------------	--

<b>OGGETTO</b>	<b>SCHEDA RIPOV 2021/2022 SERVIZI 01 "DIGITALIZZAZIONE E INFORMATIZZAZIONE PA, ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA E ATTREZZATURE CONNESSE" – SERVIZIO IN SAAS DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT TUTTOGARE P.A. PER LA CUC MOLITERNO – MONTEMURRO – LIQUIDAZIONE DITTA: STUDIO AMICA srl CUP E81C22001360002</b>
----------------	--

**CIG: Z7F37633A3**

#### VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Delibera di Consiglio n. 39 del 29/12/2023, esecutiva come per legge, con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, per il periodo 2024/2026;
- la Delibera di Consiglio n. 40 del 29/12/2023, esecutiva come per legge, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario, per il periodo 2024-2026;
- il Decreto Sindacale n. 4 del 05/02/2024, con cui si nominava l'ing. Assunta Maria Antonietta Rossi Responsabile dell'area Tecnica - LL.PP.;

#### PREMESSO CHE:

- la L. R. n. 40/1995, e le successive LL.RR. nn. 64/'95, 18/'97 e 40/'99, della Regione Basilicata è finalizzata all'individuazione del "comprensorio" interessato dalle estrazioni petrolifere, territorio di 30 comuni tra cui il Comune di Moliterno (PZ) all'interno del quale operare azioni tese allo sviluppo economico ed all'incremento industriale;
- con la delibera di Giunta n. 838/2003 della Regione Basilicata sulla base di quanto stabilito dalla L.R. n. 30/97 ed in ossequio al D.lgs. n. 625/96 - come modificato dalla L. n. 140/99 -, è stato adottato l'Accordo di Programma tra la Regione Basilicata, le Comunità Montane e le Amministrazioni Comunali interessate territorialmente sul Programma Operativo "Val d'Agri, Melandro, Sauro, Camastra";

- con la deliberazione del Consiglio n. 645 del 27.05.2003 della Regione Basilicata, è stato definitivamente approvato lo schema di Accordo di Programma con l'allegato documento dal titolo <<Programma Operativo "Val d'Agri - Melandro – Sauro – Camastra"; per uno sviluppo territoriale di qualità>>;
- in data 06.06.2003 i soggetti istituzionali, di cui al precedente punto, hanno sottoscritto l'Accordo di Programma;
- con la deliberazione di Giunta Regionale 16 dicembre 2009, n. 2198, si è proceduto a modificare la Tabella "A" della L.R. n. 40/95 e ss. mm. ii., inserendo i Comuni di Accettura, Castelmezzano, Cirigliano, Pietrapertosa e Stigliano, individuando così il territorio di competenza del Programma Operativo in 35 comuni;
- il Comitato di Coordinamento e Monitoraggio del P.O., nella seduta del 24 Maggio 2011, ha preso atto dell'inserimento dei detti cinque nuovi comuni nella tabella "A", allegata alla L.R. n. 40/95;
- in data 20.02.2012, le Province di Potenza e Matera ed i cinque Comuni inseriti nell'anzidetta Tabella "A", e di cui alla D.G.R. n. 2198/2009, hanno proceduto alla presa d'atto dei documenti amministrativi legati all'attuazione del P.O. ed in particolare della D.G.R. n. 2233/03, di "Approvazione dei criteri di ripartizione delle risorse e del quadro finanziario relativo agli interventi la cui attuazione è affidata ai Comuni" e della D.G.R. n. 662/04, declarante le "Linee Guida per la predisposizione del Documento Programmatico Comunale ed indirizzi per la predisposizione dei Piani Integrati di Conservazione", ed hanno proceduto all' approvazione della Bozza di Accordo di adesione al Programma Operativo "Val d'Agri – Melandro – Sauro – Camastra" con l'allegato documento tecnico (Allegato A);
- con la deliberazione di Giunta Regionale n. 428/2012 con la quale è stato approvato lo schema definitivo del già citato/<<Accordo di Programma di adesione delle Province di Potenza e di Matera all' Accordo di Programma Operativo "Val d'Agri – Melandro – Sauro – Camastra">>;
- in data 16.04.2012 i sopraelencati soggetti istituzionali hanno sottoscritto l'Accordo di Programma di cui al precedente punto;
- al fine dell'attuazione pratica delle linee di indirizzo sia regionale che di Comitato di coordinamento e monitoraggio, l'Ufficio speciale Val d'Agri- Senese ha redatto un documento tecnico operativo sulla scorta della vigente normativa regionale del PO ed in ossequio ai criteri di cui, in particolare alla DGR 2233/2010 (già applicata ai fini della ripartizione di cui alla DGR 794/2019) è denominato RIPOV 2020/2021 e 2022 – Rete interventi programma operativo Val d'Agri Melandro Sauro Camastra;

#### **RICHIAMATA:**

- la deliberazione di Giunta Regionale n. 610 del 10 settembre 2020 avente ad oggetto "Programma Operativo Val d'Agri (..) presa d'atto verbale comitato coordinamento e monitoraggio del 24 giugno 2020. Presa d'atto verbale Comitato di Coordinamento e Monitoraggio del 22 luglio 2020. Approvazione documento tecnico-operativo denominato RIPOV – Rete Interventi Programma Operativo Val d'Agri-Melandro-Sauro-Camastra".
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 637 del 06 agosto 2021 avente ad oggetto "Presenza atto verbale del Comitato di coordinamento e monitoraggio del P.O.V del 25/06/2021 e delle relative decisioni assunte e del programma di ripartizione delle risorse disponibili sul capitoli di bilancio regionale dedicato alla Programmazione negoziata riferito al triennio 2021/2023";
- la determinazione dirigenziale DD 15BI.2021/D.00153 del 01/12/2021 trasmessa dalla Regione Basilicata, - Struttura di progetto speciale PO Val d'agri – Senese al protocollo comunale, avente oggetto "Programma operativo Val D'Agri (...) Attuazione MISURA RIPOV SERVIZI COMUNALI. Amministrazione Comunale di Moliterno (PZ)." con la quale veniva assegnato un finanziamento per un importo complessivo di € 622.545,34 al Comune di Moliterno (PZ);
- la deliberazione di Giunta n. 32 del 02 marzo 2022 con la quale l'Amministrazione comunale di Moliterno prendeva atto del succitato finanziamento demandando all'ufficio tecnico la redazione degli atti e adempimenti consequenziali e successivi per l'attivazione del Ripov Servizi comunali;

#### **E INOLTRE VISTE:**

- la determinazione dirigenziale DD 15BI.2022/D.00404 del 14/04/2022 trasmessa dalla Regione Basilicata, - Struttura di progetto speciale PO Val d'agri – Senese al protocollo comunale, avente oggetto "Programma operativo Val D'Agri. Approvazione modalità attuative" con la quale veniva approvate le linee guida – modalità attuative;

- la nota acquisita al protocollo comunale in data 02/05/2022 con la quale la Regione Basilicata, - Struttura di progetto speciale PO Val d'agri –Senisese trasmetteva le linee guida- modalità attuative inerenti il Ripov servizi comunali;
- la determinazione dirigenziale DD 15BI.2022/D.00585 del 13/06/2022 trasmessa dalla Regione Basilicata, - Struttura di progetto speciale PO Val d'agri – Senisese al protocollo comunale, avente oggetto Presa d'atto Scheda di Interventi. (D.G.C. n. 74 del 18/05/2022);

**PREMESSO CHE:**

- la scheda interventi "SERV. 01 – Digitalizzazione e informatizzazione PA, assistenza tecnica specialistica e attrezzature connesse" prevede tra l'altro, l'assistenza tecnica amministrativa, che possa integrare e supportare le competenze del proprio personale interno attraverso attività di help-desk o tramite task-force dedicate sulle specifiche aree tematiche e settoriali;
- con delibera n° 26 del 29/06/2022 è stata approvata la Convenzione per la gestione associata degli acquisti di lavori, servizi e forniture "Costituzione Centrale Unica di Committenza" (CUC), nella quale gli Articoli 5 e 6, designano il Comune di Moliterno come capo-convenzione ed il Comune di Montemurro come associato. Il comune capo convenzione è responsabile delle procedure di gara proprie e di quelle affidategli dal comune associato, agendo in luogo e per conto dello stesso. Il comune capo-convenzione svolge le gare per affidare contratti d'appalto la cui spesa è imputabile ai bilanci del comune associato;
- per assolvere a tali compiti, è necessario pertanto, il servizio in SaaS della piattaforma di e-Procurement TuttoGare PA;
- con determinazione Reg. N. Gen. 480 del 24/08/2022, veniva affidato alla società Studio Amica Soc. Coop. Con sede in San Donaci (BR) alla Via Giordano n° 56, P.IVA 01850570746, il servizio biennale in modalità SAAS (software as a service) di una piattaforma software di e-procurement denominata - TUTTO GARE per la CUC Moliterno – Montemurro, per l'importo di € 13.420,00 compresa iva (22%) con Trattative Dirette N. 6910250 (O.d.A.), ripartito in egual misura (€ 6.710,00), tra il Comune di Moliterno ed il Comune di Montemurro;

**RILEVATO CHE:**

- la società affidataria, ha eseguito i servizi in oggetto, e che è possibile procedere alla liquidazione;
- la stessa, ha presentato al Comune per la liquidazione, le seguenti fatture:

data fattura	numero fattura	imponibile	iva	totale
15/09/2022	703	€ 5.500,00	€ 1.210,00	€ 6.710,00
30/08/2023	805	€ 5.500,00	€ 1.210,00	€ 6.710,00
	totali	€ 11.000,00	€ 2.420,00	€ 13.420,00

per l'importo totale di € 11.000,00 oltre IVA pari a € 2.420,00 e quindi in complessivo € 13.420,00;

**ACCERTATO CHE** è stata verificata la regolarità contributiva con l'acquisizione del DURC regolare, al prot. INAIL\_43519172 del 29/04/2024 con scadenza 27/08/2024;

**DATO ATTO** che gli estremi dei conti correnti dedicati ai sensi della Legge 136/210 sono quelli risultanti dalle dichiarazioni conservate agli atti di questo ufficio;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione, a favore della società STUDIO AMICA SOC. COOP., per il servizio di cui sopra, dell'importo totale pari a € 13.420,00 IVA compresa;

**DETERMINA**

1. **DI RENDERE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. **DI LIQUIDARE** a favore della società STUDIO AMICA SOC. COOP. Con sede in San Donaci (BR) alla Via Giordano n° 56, P.IVA 01850570746, per il servizio di cui in premessa, le seguenti fatture:

data fattura	numero fattura	imponibile	iva	totale
15/09/2022	703	€ 5.500,00	€ 1.210,00	€ 6.710,00
30/08/2023	805	€ 5.500,00	€ 1.210,00	€ 6.710,00
	totali	€ 11.000,00	€ 2.420,00	€ 13.420,00

per l'importo totale di € 11.000,00 oltre IVA pari a € 2.420,00 e quindi in complessivo € 13.420,00, mediante bonifico sul cc. avente l'iban presente in fattura.

3. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 13.420,00 IVA compresa, trova copertura finanziaria con i fondi regionali RIPOV 2021/2022 SERVIZI 01, riportati nel bilancio comunale al CAP. 132.10 (quota Comune di Moliterno pari € 6.710,00).
4. **DI DARE ATTO** che successivamente alla liquidazione, verrà richiesta al Comune di Montemurro, il rimborso della somma spettante pari € 6.710,00 IVA compresa.
5. **DI DARE ATTO** che il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione delle prestazioni, è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e che a tal proposito si sono acquisiti i seguenti codici: CIG Z7F37633A3.
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per i successivi adempimenti di competenza.
7. **DI DARE ATTO** che i provvedimenti relativi alla presente procedura, saranno pubblicati sul profilo internet del Comune di Moliterno, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli art. 23 D. Lgs. n. 33/2013.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**MASTRANGELO GIUSEPPE**

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

Comune di Moliterno lì, 17/07/2024

Responsabile AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI  
F.to Ing. Assunta M.A. ROSSI

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.12.001		1.6	132.10		2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 714	€ 6.710,00	Impegno collegato	N. 0	€ 6.710,00

Descrizione Creditore

**STUDIO AMICA SRL**  
Codice Fiscale: **01850570746** - P.Iva: **01850570746**

Descrizione Impegni Assunti

**SCHEDA RIPOV 2021/2022 SERVIZI 01 "DIGITALIZZAZIONE E INFORMATIZZAZIONE PA, ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA E ATTREZZATURE CONNESSE" – Affidamento servizio in SaaS della piattaforma di e-Procurement**

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.12.001		1.6	132.10		2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 16	€ 6.710,00	Impegno collegato	N. 0	€ 6.710,00

Descrizione Creditore

**STUDIO AMICA SRL**  
Codice Fiscale: **01850570746** - P.Iva: **01850570746**

Descrizione Impegni Assunti

**SCHEDA RIPOV 2021/2022 SERVIZI 01 "DIGITALIZZAZIONE E INFORMATIZZAZIONE PA,**

**ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA E ATTREZZATURE CONNESSE” – Affidamento servizio in SaaS della piattaforma di e-Procurement**

**LIQUIDAZIONI**

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.12.001		1.6	132.10		2024
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 714	€ 6.710,00	N. 0	€ 6.710,00	N. 2368	€ 6.710,00

Descrizione Creditore

**STUDIO AMICA SRL**

Descrizione Liquidazione

**Liquidazione fattura n. 703/22**

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.12.001		1.6	132.10		2024
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 16	€ 6.710,00	N. 0	€ 6.710,00	N. 2368	€ 6.710,00

Descrizione Creditore

**STUDIO AMICA SRL**

Descrizione Liquidazione

**Liquidazione fattura n. 805/23**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 153 del D.Lgs n. 264/2000

**APPONE**

Parere: **Favorevole**

Nella residenza comunale, li: **17/07/2024**

Responsabile AREA ECONOMICO  
FINANZIARIA  
**f.to Dr.ssa Rosa CAVALLO**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

## Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.12.001	1.6	132.10	SCHEDA RIPOV 2021/2022 SERVIZI 01 "DIGITALIZZAZIONE E INFORMATIZZAZIONE PA, ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA E ATTREZZATURE CONNESSE" – Affidamento servizio in SaaS della piattaforma di e-Procurement	6.710,00	2022	714
1.03.02.12.001	1.6	132.10	SCHEDA RIPOV 2021/2022 SERVIZI 01 "DIGITALIZZAZIONE E INFORMATIZZAZIONE PA, ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA E ATTREZZATURE CONNESSE" – Affidamento servizio in SaaS della piattaforma di e-Procurement	6.710,00	2023	16

## Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.03.02.12.001	1.6	132.10	SCHEDA RIPOV 2021/2022 SERVIZI 01 "DIGITALIZZAZIONE E INFORMATIZZAZIONE PA, ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA E ATTREZZATURE CONNESSE" – Affidamento servizio in SaaS della piattaforma di e-Procurement	6.710,00	2368
1.03.02.12.001	1.6	132.10	SCHEDA RIPOV 2021/2022 SERVIZI 01 "DIGITALIZZAZIONE E INFORMATIZZAZIONE PA, ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA E	6.710,00	2368

			ATTREZZATURE CONNESSE” – Affidamento servizio in SaaS della piattaforma di e-Procurement		
--	--	--	--	--	--

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **17/07/2024** al N. **778**.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
**FERRARO TOMMASO**

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.  
Dalla residenza comunale, li **17/07/2024**

Responsabile AREA TECNICA - LAVORI  
PUBBLICI  
**Ing. Assunta M.A. ROSSI**