



# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 154 DEL 18/11/2024

COPIA

<b>OGGETTO:</b>	Concorso per l'assunzione di una figura professionale appartenente all'area dei Funzionari e delle E.Q. Area Tecnica. Autorizzazione al Comune di Marsicovetere all'utilizzo della graduatoria
-----------------	--

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **diciotto** del mese di **novembre** alle ore **19:21 Casa Comunale**, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	RUBINO ANTONIO	Si	
Vicesindaco	ZAMBRINO ANGELO	Si	
Assessore	RISI GIOVANNI		Si
Assessore	LATORRACA ANNAMARIA	Si	

Totale Presenti: <b>3</b>	Totale Assenti: <b>1</b>
---------------------------	--------------------------

Partecipa il **Segretario Comunale Dott. Gerardo LUONGO**

Il **Presidente Antonio RUBINO**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità contabile	Favorevole	18/11/2024	F.to Dr.ssa Rosa CAVALLO
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	18/11/2024	F.to Ing. Assunta M.A. ROSSI

**Premesso che**

Sono in itinere le procedure concorsuale per l'assunzione di n°1 figura professionale appartenente all'area dei Funzionari e delle E.Q. Area Tecnica.

E' stato stipulato un accordo con i Comuni di Paterno e di Montemurro in forza del quale gli stessi sono stati autorizzati ad utilizzare la redigenda graduatoria del Comune di Moliterno.

In particolare è stato previsto che il primo degli idonei verrà assunto presso il Comune di Paterno, il secondo presso il Comune di Montemurro. (Il vincitore del concorso verrà assunto presso il Comune di Moliterno).

Ha fatto richiesta di utilizzo della graduatoria anche il Comune di Marsicovetere (istanza registrata al protocollo dell'Ente n°7102 del 06.09.2024).

**Tutto ciò premesso**

**Atteso** che nulla osta all'accoglimento dell'istanza del detto Comune che consente un'ulteriore ripartizione dei costi del concorso;

**Visto** l'art. 48 del TUEL;

**Acquisiti** sulla proposta i pareri favorevoli del responsabile dell'U.T. e del responsabile dell'Ufficio finanziario e rispettivamente in ordine alla regolarità tecnico e contabile;

con voti unanimi favorevoli ed espressi nelle forme di legge

**DELIBERA**

- 1) DI AUTORIZZARE** il Comune di Marsicovetere ad utilizzare la redigenda graduatoria del concorso in oggetto (terzo degli idonei);
- 2) DI DEMANDARE** all'U.T. l'attuazione del presente deliberato;
- 3) DI RENDERE** con successiva votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Sindaco**  
f.to Antonio RUBINO

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott. Gerardo LUONGO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**– Certificato di esecutività**  
(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Visti gli atti di Ufficio,

**S I C E R T I F I C A**

**che la su estesa deliberazione:**

- E' stata altresì comunicata con lettera prot. n. del , al Prefetto di Potenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 135, comma 2, del D.lgs. n 267/2000;
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **20/11/2024**

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott. Gerardo LUONGO

---

**Referto di pubblicazione**  
(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Moliterno, lì **20/11/2024**

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to DANDREA MARIA

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Dalla residenza comunale, lì **20/11/2024**

**Il Segretario Comunale**  
*Dott. Gerardo LUONGO*