



COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	45 del 05/03/2021	Reg. N. Servizio 7 del 19/01/2021
---------------------	-------------------	--

OGGETTO	Acquisto blocchetti mensa scolastica: impegno di spesa.
----------------	---

CIG: Z1B303D175

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il Decreto Sindacale n.12 del 28/09/2020 con cui si nominava la dr.ssa Rossella Montesano Responsabile del Servizio Affari Generali;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.2 del 08/01/2020 di affidamento ai responsabili di servizio dei mezzi finanziari previsti con il bilancio 2020, esecutiva come per legge;

PREMESSO

- Che questa Amministrazione garantisce il servizio di Refezione Scolastica per gli alunni dell'Istituto Comprensivo Giacomo Racioppi;
- che il servizio prevede l'obbligo per gli utenti di esibire idonei ticket per ciascun pasto richiesto;
- che, nelle more dell'attivazione del sistema di pagamenti on line della P.A., si è reso necessario procedere alla stampa dei ticket con punzonatura anti contraffazione necessari alla erogazione dei pasti;

RILEVATO pertanto,

- che nel 2017 l'Ufficio ha avviato una procedura informale per l'individuazione di un contraente a cui affidare la fornitura dei blocchetti mensa.
- Che in ragione dei preventivi acquisiti la fornitura fu affidata a Tecnostampa s.n.c.;

- Che in ragione della ridotta quantità di blocchetti da acquistare, si è ritenuto procedere a nuova fornitura presso il medesimo operatore;

VISTO l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018, che ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, prevedendo che gli acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 euro non sono soggetti all'obbligo del ricorso al MEPA;

RITENUTO, pertanto,

1. affidare per le ragioni sopra menzionate la fornitura di n.1.000 blocchetti per mensa dotati delle caratteristiche anticontraffazione, alla TecnoStampa s.n.c. da Marsicovetere (PZ);
2. impegnare in favore della menzionata ditta la somma complessiva di € 610,00, significando che tale importo è comprensivo di IVA;
3. di imputare l'intera somma sul cap.1522 del redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021, significando che trattasi di spesa non frazionabile;

VISTO l'art.163 e 183 del D.Lgs.267/2000;

D E T E R M I N A

1. di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare la fornitura di n.1.000 blocchetti da 20 ticket ciascuno, con adeguato sistema anticontraffazione, alla ditta TecnoStampa s.n.c. da Marsicovetere;
3. di impegnare la somma complessiva di € 610,00 sul cap.1522 del redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021, significando che trattasi di spesa non frazionabile;
4. di dare atto che si è tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art.163 del D.Lgs.267/2000;
5. di dare atto che il CIG relativo alla menzionata fornitura è Z1B303D175;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per i successivi adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rossella MONTESANO**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

Comune di Moliterno lì, **19/01/2021**

Responsabile AREA AFFARI GENERALI
F.to Dott.ssa Rossella MONTESANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153 del D.Lgs n. 264/2000

APPONE

Parere: **Favorevole**

Nella residenza comunale, lì: **05/03/2021**

Responsabile AREA ECONOMICO FINANZIARIA
f.to Dr.ssa Rosa CAVALLO

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.01.02.999	05.02	1522	Acquisto blocchetti mensa scolastica: impegno di spesa.	610,00	2021	157

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal

08/03/2021 al N. 130.

**Il Responsabile della Pubblicazione
MARCHESE MARIA**

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Dalla residenza comunale, li **08/03/2021**

Responsabile AREA AFFARI GENERALI
Dott.ssa Rossella MONTESANO

1 Beneficiario	
2 Codice Fiscale	
3 Norma o titolo a base dell'attribuzione	
4 Modalità di individuazione del beneficiario	
5 Responsabile del Procedimento	
6 Importo	500,00