



COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	474 del 13/10/2021	Reg. N. Servizio 196 del 11/10/2021
---------------------	---------------------------	--

OGGETTO	Fornitura gratuita e semigratuita di libri di testo e dotazioni informatiche per l'anno scolastico 2020/2021: liquidazione contributo.
----------------	---

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il Decreto Sindacale n.6 del 27/09/2021 con cui si nominava la dr.ssa Rossella Montesano Responsabile del Servizio Affari Generali;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 3/05/2021 di approvazione del bilancio 2021-2023, esecutiva come per legge;

PREMESSO

- Che con Deliberazione di Giunta Regionale n.750 del 03/11/2020 sono state tra l'altro approvate, le procedure per la fornitura gratuita o semi gratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2020/2021, nonché per l'acquisto di dotazioni tecnologiche, e sono state fissate le scadenze relative al procedimento di che trattasi;
- Che la Regione Basilicata, con D.D. n.15AJ.2021/D.01167 del 10/08/2021 ha approvato definitivamente il riparto dei fondi ai Comuni per la fornitura gratuita o semi gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1^ e di 2^ grado, assegnando a questo Ente la somma complessiva di € 11.814,93;
- Che la Regione Basilicata con il medesimo provvedimento ha approvato altresì, la ripartizione dei contributi per l'acquisto di dotazioni tecnologiche, assegnando a questo Ente la somma complessiva di € 599,90;
- Che i fondi spettanti a questo Comune sono stati accreditati sul conto del tesoriere secondo le indicazioni di cui alla sopra citata determinazione dirigenziale, da parte della Regione Basilicata;
- Che i fondi trasferiti consentono la liquidazione di tutte le richieste pervenute, per cui non si è reso necessario stabilire percentuali diverse di rimborso, salvo che per un unico utente appartenente alla II fascia di reddito al quale è stata in automatico attribuita la somma residua;

TUTTO CIO' PREMESSO;

VISTE le domande pervenute nei termini al protocollo generale dell'ente e la documentazione ad esse allegata;

RITENUTO necessario provvedere

1. all'impegno ed alla contestuale liquidazione della somma complessiva di € 11.657,26 per la fornitura gratuita e semi gratuita dei libri di testo da ripartire:
 - € 7.206,27 per gli studenti della scuola secondaria di 1^ grado e 1^ e 2^ classe della scuola secondaria di 2^ grado,
 - € 4.450,99 per gli studenti delle classi 3^, 4^ e 5^ della scuola secondaria di 2^ grado;
2. all'impegno ed alla contestuale liquidazione della somma complessiva di € 599,90 per l'acquisto di strumentazione tecnologica;

VISTO l'art.184 del D.Lgs.267/2000;

D E T E R M I N A

1. di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di € 11.657,26 quale contributo regionale per l'acquisto dei libri scolastici per l'anno scolastico 2020/2021 agli aventi diritto per l'importo indicato a fianco di ciascun nominativo contenuto nell'allegato "A" della presente determinazione;
3. di impegnare e contestualmente liquidare altresì la somma di € 599,90 agli aventi diritto per l'importo indicato a fianco di ciascun nominativo contenuto nel medesimo allegato sora richiamato;
4. di dare atto che la pubblicazione degli elenchi sopra richiamati, viene omessa nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali e che gli elenchi medesimi sono custoditi, unitamente a tutta la documentazione relativa al procedimento, presso l'Ufficio Affari Generali del Comune di Moliterno che li detiene nelle forme previste dalla vigente normativa;
5. di imputare la somma complessiva di € 12.257,16 sul cap.1455 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per i successivi adempimenti di competenza;
7. di procedere ad idonea rendicontazione della spesa alla Regione Basilicata, Ufficio sistema scolastico ed universitario, per opportuna conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rossella MONTESANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

Comune di Moliterno lì, 11/10/2021

Responsabile AREA AFFARI GENERALI
F.to Dott.ssa Rossella MONTESANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153 del D.Lgs n. 264/2000

APPONE

Parere: **Favorevole**

Nella residenza comunale, lì: 13/10/2021

Responsabile AREA ECONOMICO
FINANZIARIA
f.to Dr.ssa Rosa CAVALLO

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.04.02.05.999	04.06	1455	Fornitura gratuita e semigratuita di libri di testo e dotazioni informatiche per l'anno scolastico 2020/2021: liquidazione contributo.	12.257,16	2021	893

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.04.02.05.999	04.06	1455	Fornitura gratuita e semigratuita di libri di testo e dotazioni informatiche per l'anno scolastico 2020/2021: liquidazione contributo.	12.257,16	2600

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **14/10/2021** al N. **799**.

Il Responsabile della Pubblicazione
MARCHESE MARIA

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Dalla residenza comunale, lì **14/10/2021**

Responsabile AREA AFFARI GENERALI
Dott.ssa Rossella MONTESANO

1 Beneficiario	diversi
2 Codice Fiscale	*****
3 Norma o titolo a base dell'attribuzione	dgr 750/2020
4 Modalità di individuazione del beneficiario	Domanda
5 Responsabile del Procedimento	MONTESANO ROSSELLA D.ssa
6 Importo	12257,16